



*Spis treści*

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

<i>Rozdział I - Informacje ogólne i warunki udziału w postępowaniu .....</i>	<i>str. 3</i>
<i>Rozdział II - Przedmiot zamówienia .....</i>	<i>str. 8</i>
<i>Rozdział III - Kryteria oceny ofert .....</i>	<i>str. 24</i>
<i>Rozdział IV - Wadium .....</i>	<i>str. 26</i>
<i>Rozdział V - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....</i>	<i>str. 27</i>
<i>Rozdział VI - Miejsce i termin otwarcia ofert.</i>	
<i>Informacje o wyniku postępowania .....</i>	<i>str. 27</i>
<i>Rozdział VII- Zawarcie umowy. ....</i>	<i>str. 29</i>
<i>Rozdział VIII - Informacje dotyczące sposobu porozumienia</i>	
<i>się oraz uzyskania wyjaśnienia treści</i>	
<i>specyfikacji istotnych warunków zamówienia .....</i>	<i>str. 29</i>
<i>Rozdział IX - Środki ochrony prawnej .....</i>	<i>str. 30</i>

CZEŚĆ II – FORMULARZE DO WYPEŁNIENIA

<i>Formularz ofertowy .....</i>	<i>str. 32</i>
<i>ZAŁĄCZNIK Nr 1 - Oświadczenia wykonawcy. ....</i>	<i>str. 33</i>
<i>ZAŁĄCZNIK Nr 2 - Przedmiot i cena oferty .....</i>	<i>str. 35</i>
<i>ZAŁĄCZNIK Nr 3 - Termin wykonania .....</i>	<i>str. 49</i>
<i>ZAŁĄCZNIK Nr 4 - Gwarancje .....</i>	<i>str. 50</i>
<i>ZAŁĄCZNIK Nr 5 - Wzór umowy .....</i>	<i>str. 51</i>
<i>ZAŁĄCZNIK Nr 6 - Preferencje - oświadczenie o pochodzeniu towaru .....</i>	<i>str. 64</i>
<i>ZAŁĄCZNIK Nr 7 – Wykaz wykonanych w okresie</i>	
<i>ostatnich 3 lat dostaw.....</i>	<i>str. 65</i>
<i>ZAŁĄCZNIK Nr 8 – Certyfikaty.....</i>	<i>str. 66</i>

## ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oferta winna być sporządzona czytelnie, w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia lub zmianę zapisanych w niej informacji. **Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.**

*Dla zachowania poprawnej formy pisemnej oferty wymagane jest, aby wszystkie informacje i oświadczenia zawarte w ofercie były podpisane przez osobę lub osoby posiadające zdolność do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych w imieniu podmiotu Wykonawcy (oferenta). Wykonawca zobowiązany jest udokumentować uprawnienie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania podmiotu wykonawcy, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, poprzez złożenie stosownego pełnomocnictwa.*

2. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty (wraz z załącznikami do oferty) były kolejno ponumerowane.

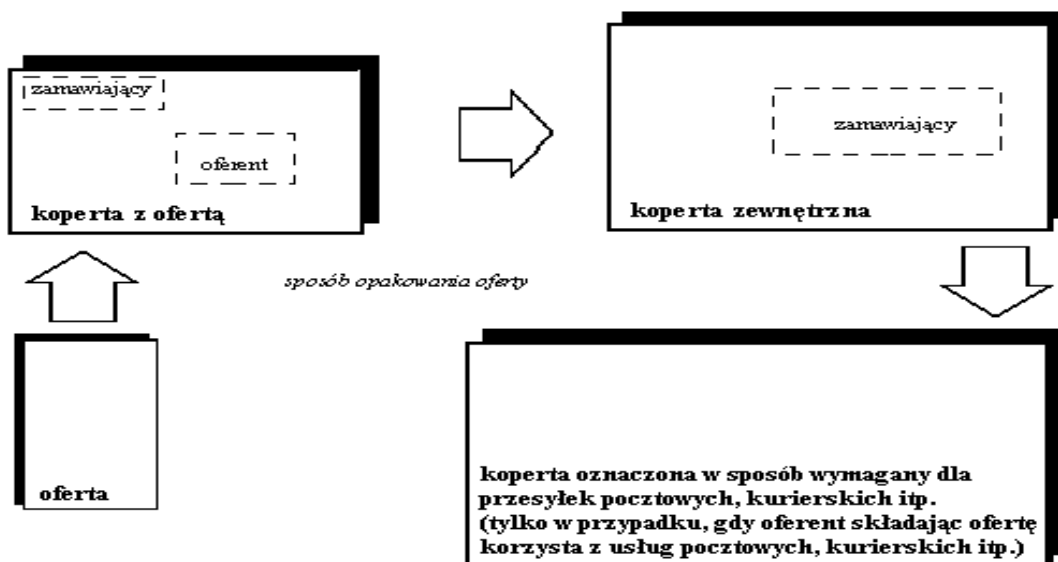
Wskazane jest także, aby wszystkie strony oferty były zaparafowane przez osobę lub osoby uprawnione ze strony Wykonawcy, które podpisały ofertę.

3. Zamawiający zaleca, aby ofertę umieścić w kopercie opisanej nazwą i adresem wykonawcy oraz zamawiającego (tak jak kopertę zwrotną!), którą następnie należy umieścić w kopercie zewnętrznej opatrzonej tytułem:

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNIKACYJNE W CZĘSTOCHOWIE  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
Aleja Niepodległości 30  
42-200 CZĘSTOCHOWA

### „ELEKTRONICZNY SYSTEM INFORMACJI – BILET ELEKTRONICZNY”

i zabezpieczonej tak, aby nie budziło żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia jej treści. **Koperty powinny być nieprzezroczyste.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z innego niż zalecany w niniejszej specyfikacji sposób opakowania oferty lub oznaczenia kopert.



5. Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego, w pokoju nr 102 (sekretariat) w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> lub przesłać pocztą z wyprzedzeniem gwarantującym doręczenie oferty przed upływem terminu wyznaczonego do jej złożenia.

## 6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

### 6.1. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podpisane indywidualnie przez każdego z Wykonawców,
  - b) aktualny **odpis z właściwego rejestru** albo aktualne **zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do **ewidencji działalności gospodarczej** - każdego z Wykonawców występujących wspólnie,
  - c) wspólny formularz ofertowy wraz z pozostałymi dokumentami podpisany przez ustanowionego pełnomocnika,
  - d) zakres uczestnictwa każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną w realizacji zadania.

**Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku gdy oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania – przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego – umowy regulującej współpracę tych wykonawców.**

7. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych** - obejmujących wykonanie części zamówienia, a także **ofert wariantowych** - przewidujących odmienny niż określony w niniejszej specyfikacji sposób wykonania zamówienia.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itd. **przed upływem terminu do składania ofert**. Zamawiający zaleca, aby treść zmiany opakować tak jak ofertę – w sposób opisany w punkcie 4 niniejszego rozdziału specyfikacji – przy czym kopertę zewnętrzną należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku zmiany oferty, wiążącą Wykonawcę jest treść zawarta w kopercie oznaczonej dopiskiem „ZMIANA” w zakresie, jakim zmiana ta obejmuje.

**Wycofanie oferty jest możliwe tylko przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert i może nastąpić jedynie na pisemny wniosek wykonawcy !**

9. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców (oferentów) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

10. Wykonawca składający ofertę zostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy - Prawo zamówień publicznych, wszelkie koszty uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności koszty przygotowania oferty ponosi wykonawca.

12. Z zastrzeżeniem art. 97 ust. 2 Ustawy - Prawo zamówień publicznych, oferta oraz załączone do niej dokumenty po zakończeniu postępowania nie podlegają zwrotowi.

13. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu, o których mowa w art. 96 ust. 2 Ustawy - Prawo zamówień publicznych **udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania**, z tym że oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł**, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*tekst jednolity z 26 czerwca 2003 roku Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.*) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, nazwy i adresu firmy, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 Ustawy - Prawo zamówień publicznych).

**14. Termin składania ofert upływa w dniu 2 października 2006 roku o godzinie 11:45**

**Oferta złożona po tym terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.**

## **15. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcą niniejszego zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Porównania, oceny oraz wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający dokona wyłącznie spośród ofert, które odpowiadają treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także spełniają wszelkie wymagania zamawiającego w zakresie warunków i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz sporządzone zostały zgodnie z zasadami Ustawy - Prawo zamówień publicznych przez Wykonawców:

a) posiadających uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

b) posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujących osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- wykonali w ciągu ostatnich trzech lat co najmniej jedną dostawę wraz z wdrożeniem, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, *elektronicznego systemu informacji – bilet elektroniczny*, wartości co najmniej 1.000.000,00 złotych,

c) znajdujących się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:

- posiadają środki finansowe na rachunku bankowym lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1.000.000,00 złotych,

- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 1.000.000,00 złotych,

d) nie podlegających wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych,

**W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego warunki, o których mowa w pkt a i d muszą spełnić wszyscy Wykonawcy oddzielnie; warunki, o których mowa w pkt b i c – mogą spełnić łącznie.**

3. **Zamawiający wymaga** – pod rygorem wykluczenia oferenta z postępowania, aby spełnienie warunków, o których mowa w punkcie 2 lit. a), b) c) i d) było potwierdzone przedłożonymi w ofercie dokumentami wymienionymi w **ROZDZIALE I pkt 15 lit. b) specyfikacji istotnych warunków zamówienia (oraz wg ZAŁĄCZNIKA Nr 1 do FORMULARZA OFERTOWEGO).**

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania **uznaje się za odrzuconą.**

5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej celem wyboru najkorzystniejszej oferty.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia z wykonawcą umowy ramowej, natomiast wymaga zawarcia

umowy zgodnej z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik nr 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

8. Zamawiający **zaleca**, aby oferta była sporządzona przez wykonawcę **na załączonych do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia formularzach** i zawierała co najmniej:

a) wypełniony i podpisany **„FORMULARZ OFERTOWY”**

b) ZAŁĄCZNIK Nr 1 – **„Oświadczenia wykonawcy”**

*W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymagane jest przedłożenie w ofercie następujących dokumentów:*

*1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,*

*2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*

*3) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*

*4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wykonawca składający ofertę jest podmiotem zbiorowym;*

*4) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

*5) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

*6) polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,*

*7) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 i 4, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:*

*a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;*

*b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*

*c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie*

*Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 oraz w pkt 8 a, b i c, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.*

Zamawiający wymaga przedłożenia w ofercie oryginałów dokumentów lub ich kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione ze strony Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)

Zgodnie z art 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

c) ZAŁĄCZNIK Nr 2 – **„Przedmiot i cena oferty.**

Zamawiający zaleca, aby przed przystąpieniem do wypełnienia niniejszego załącznika oferent szczegółowo zapoznał się z wymaganiami zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia określonymi w rozdziale II niniejszej specyfikacji oraz postanowieniami umowy, której treść zawarta jest w **ZAŁĄCZNIKU Nr 5 do FORMULARZA OFERTOWEGO.**

d) ZAŁĄCZNIK Nr 3 – **Termin wykonania i wdrożenia systemu**

Harmonogram uruchomienia i wdrożenia systemu z uwzględnieniem terminów, zakresu dostaw i montażu poszczególnych elementów systemu, instalacji oprogramowania, szkolenia pracowników zamawiającego, oraz wykonania wszelkich innych czynności niezbędnych dla zapewnienia pełnej gotowości technicznej i funkcjonalnej systemu.

Harmonogram uruchomienia i wdrożenia systemu powinien zawierać co najmniej:

- liczbę porządkową,
- nazwę czynności i jej zakres /lub/ przedmiot dostawy – rodzaj wyposażenia i ilość,
- deklarowany okres /czas/ realizacji,
- termin wykonania /w dniach licząc od daty zawarcia umowy/

**UWAGA !!!**

Wykonawca sporządzając harmonogram jest zobowiązany uwzględnić następujące informacje:

- zamawiający jednorazowo może udostępnić do montażu urządzeń 5 składów tramwajowych i 5 autobusów,
- zamawiający jednorazowo może udostępnić do montażu urządzeń 2 punkty kasowe.

Zamawiający zastrzega, że maksymalny termin wykonania zamówienia nie może przekroczyć dziewięciu miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

e) ZAŁĄCZNIK Nr 4 – **Gwarancje**

Zamawiający wymaga, aby **minimalny okres gwarancji**, do udzielenia której zobowiązany jest wykonawca systemu **wynosił 36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

f) ZAŁĄCZNIK Nr 5 – **„Wzór umowy – oświadczenie oferenta”**

g) ZAŁĄCZNIK Nr 6 – **“Preferencje – oświadczenie o pochodzeniu towarów”**

Zamawiający działając w oparciu o przepis art. 138 c ust. 1 pkt 4) wymaga, aby do realizacji przedmiotowego zamówienia Wykonawca użył co najmniej 50 % towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców. Oferta Wykonawcy, który nie zadeklaruje w swojej ofercie spełnienia tego warunku będzie przez Zamawiającego odrzucona.

#### **h) ZAŁĄCZNIK Nr 7 – „Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw lub usług”**

Zamawiający działając w oparciu o przepis § 1 ust. 2 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605) wymaga, aby wykonawca potwierdził doświadczenie - **wykazem wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.

#### **i) wadium lub potwierdzenie wniesienia wadium**

(patrz rozdział V pkt 7 niniejszej specyfikacji)

#### **j) ZAŁĄCZNIK Nr 8 - Deklaracje zgodności lub certyfikaty**

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w ofercie deklaracji zgodności lub certyfikatu CE dla urządzeń podlegających obowiązkowi znakowania CE.

**Przy czym w przypadku, gdy Wykonawca sporządzi ofertę w innej formie niż na stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji formularzach do wypełnienia, jej treść musi odpowiadać treści tych formularzy - odpowiednio wypełnionych i podpisanych - pod rygorem odrzucenia oferty.**

## **ROZDZIAŁ II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA. (Wymagania zamawiającego)**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa** dla zamawiającego – Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością **elektronicznego systemu informacji umożliwiającego pobieranie opłat za przejazd środkami komunikacji miejskiej oraz ewidencję czasu pracy przy użyciu bezkontaktowej karty elektronicznej.**

W ramach realizacji niniejszego zamówienia wymagany jest również **kompleksowy montaż wyposażenia oraz wszelkich urządzeń wchodzących w skład systemu**, zapewnienie **oprogramowania tych urządzeń**, a także **uruchomienie całości systemu** oraz wykonanie wszystkich innych czynności zapewniających prawidłowe i zgodne z wymaganiami zamawiającego działanie dostarczonego systemu.

Przedmiotowe zamówienie stanowi etap wdrożenia kompletnego systemu umożliwiającego docelowo swobodne kreowanie taryf oraz dowolne definiowanie kryteriów, od których uzależniona będzie wysokość pobieranych od pasażerów opłat za przejazd środkami komunikacji miejskiej.

Dostarczony w ramach realizacji niniejszego zamówienia system winien zapewnić realizację taryf w zakresie obsługi biletów okresowych o dowolnie definiowanych kryteriach ważności czasowej, umożliwiać w każdej chwili (bez konieczności ponoszenia przez zamawiającego dodatkowych kosztów) podjęcie obsługi biletów (punktowych) funkcjonujących w systemie na zasadzie „elektronicznej portmonetki”.

Ponadto zaoferowany w niniejszym postępowaniu elektroniczny system informacji powinien umożliwiać rozbudowę infrastruktury w zakresie dodatkowego wyposażenia w urządzenia informacji pasażerskiej wewnątrz pojazdów, informacji pasażerskiej przystankowej, a także uruchomieniu punktów do wydawania i ładowania kart elektronicznych.

Zakres przedmiotowy zamówienia obejmuje dostawę:

1) **jednostki centralnej – serwer** (wymagane, aby był to serwer firmowy – nie składak - *przez słowo firmowy Zamawiający rozumie serwer bądź komputer złożony przez firmę, która zapewni odpowiedni certyfikat CE lub deklarację zgodności dla tego komputera lub serwera. Zgodnie z unijnymi dyrektywami oraz Ustawą o ocenie zgodności, wprowadzany do obrotu sprzęt komputerowy musi spełniać opisane w ustawie wymagania, a jego producent ma obowiązek wystawienia potwierdzającego ten fakt certyfikatu CE lub deklaracji zgodności oraz odpowiedniego oznakowania produktów. Natomiast przez słowo składak Zamawiający rozumie serwer bądź komputer złożony, nie spełniający tych warunków*), w tym co najmniej:

a) **primary**

- 1x Intel Pentium Xeon 3,4 GHz/800MHz FSB lub z procesorem równoważnym
- RAM ECC DDR SDRAM (4GB)
- HDD SCSI/320: 2x200GB (mirror)
- FDD 3,5" 1,44MB
- DVD-R/RW
- interfejs sieciowy ETHERNET T-BASE 10/100/1000 Mbit
- klawiatura
- mysz
- system operacyjny klasy MS Windows 2003 SBS EN lub równoważny
- monitor LCD 17"

b) **secondary**

- 1x Intel Pentium Xeon 3,4 GHz/800MHz FSB lub z procesorem równoważnym
- RAM ECC DDR SDRAM (4MB)
- HDD SCSI/320: 2x200GB (mirror)
- FDD 3,5" 1,44MB
- DVD-R/RW
- interfejs sieciowy ETHERNET T-BASE 10/100/1000 Mbit
- klawiatura
- mysz
- system operacyjny klasy MS Windows 2003 SBS EN lub równoważny
- monitor LCD 17"
- zasilacz awaryjny UPS min 2000W

c) **zewnętrzna macierz RAID** w technologii SCSI z zasobem dyskowym min. 800 GB oraz napędem taśmowym (w dostawie łącznie z 100 szt. taśm oraz 10 szt. taśm czyszczących zgodnie z zaleceniami producenta napędu) wraz z zasilaczem awaryjnym UPS min2000W

2) **wyposażenia stanowisk** - komputery klasy PC o architekturze X 86 posiadające co najmniej procesor Intel Pentium 4 2,8 GHz oraz pamięć operacyjną minimum 512 MB RAM (wymagane, aby były to komputery firmowe – nie składaki) z monitorem LCD 17", zasilaczem awaryjnym i systemem operacyjnym (lub równoważne):

- a) kontroli i nadzoru ruchu,
- b) kontroli biletowej,
- c) gromadzenia i analizy danych sprzedaży,
- d) gromadzenia i analizy danych techniczno – eksploatacyjnych,

3) **urządzeń pokładowych dla 154 autobusów**, w tym między innymi:

- a) **2 kasowników** w każdym pojeździe montowanych jeden w pierwszych, drugi w środkowych (kolejnych) drzwiach autobusu,
- b) dwuwierszowej **elektronicznej tablicy** informacji pasażerskiej umieszczonej w każdym autobusie za kabiną kierowcy (*wymiary minimalne pola odczytowego 95 x 720 mm*),
- c) **modułu zapowiedzi** w przestrzeni pasażerskiej każdego autobusu umożliwiającego automatyczną realizację uprzednio zdefiniowanych komunikatów głosowych np. prezentację nazwy kolejnego przystanku, przekroczenie strefy itp.,
- d) **komputera pokładowego** z modułem GPS umożliwiającą automatyczną lokalizację oraz sterowanie urządzeniami pokładowymi każdego autobusu, w tym inicjowanie komunikatów tablicy informacyjnej i komunikatów głosowych,

- e) **kasy rejestrującej** umożliwiającej w każdym autobusie realizację przez kierowcę sprzedaży biletów jednorazowych jako wydruk paragonu fiskalnego nie podlegającego kasowaniu,
- f) **moduł z zespołem czujników** pozwalających na monitorowanie i rejestrowanie podstawowych parametrów techniczno – eksploatacyjnych każdego autobusu takich jak:
- ciśnienie w układzie pneumatycznym,
  - ciśnienie oleju,
  - temperaturę pracy silnika,
  - prędkość obrotową silnika (tylko w autobusach z automatyczną skrzynią biegów – 77 sztuk),
  - prędkość autobusu,
  - poziom paliwa w zbiorniku,
  - załączenie ogrzewania,
  - które drzwi były otwierane,
- 4) **urządzeń pokładowych dla 23 składów** tramwajowych (jeden skład – 2 wagony) oraz **2 wagonów** samodzielnych, w tym między innymi:
- a) 3 **kasowników** w każdym wagonie tramwajowym, montowane w każdym wagonie po jednym w pierwszych i ostatnich drzwiach, trzeci wspólny dla środkowych drzwi,
- b) jednowierszowej **elektronicznej tablicy** informacji pasażerskiej umieszczonej w każdym wagonie za kabiną motorniczego, (*minimalne pole odczytowe o wymiarach 45 x 720mm*)
- c) **modułu zapowiedzi** w przestrzeni pasażerskiej każdego wagonu umożliwiającego automatyczną realizację uprzednio zdefiniowanych komunikatów głosowych np. prezentację nazwy kolejnego przystanku itp.,
- d) **komputera pokładowego** z modułem GPS umożliwiającego automatyczną lokalizację oraz sterowanie urządzeniami pokładowymi każdego składu tramwajowego oraz każdego z dwóch wagonów funkcjonujących samodzielnie, w tym inicjowanie komunikatów tablicy informacyjnej i komunikatów głosowych,
- e) **kasy rejestrującej** umożliwiającej w każdym składzie tramwajowym oraz w każdym z dwóch wagonów funkcjonujących samodzielnie realizację przez motorniczego sprzedaży biletów jednorazowych jako wydruk paragonu fiskalnego nie podlegającego kasowaniu,
- 5) **wyposażenia 9 punktów kasowych w komplet urządzeń** umożliwiających wydawanie, ładowanie oraz personalizację kart, w tym 7 punktów kasowych zlokalizowanych poza siedzibą zamawiającego oraz materiały eksploatacyjne umożliwiające personalizację 40 000 sztuk kart,
- 6) **18 sztuk czytników kontrolera** i stacji dokujących (ładowanie baterii ewentualnie wymiana danych),
- 7) **80 000 sztuk kart elektronicznych**,
- 8) **14 sztuk** (7 szt rejestrujących wejście i 7 szt rejestrujących wyjście) **czytników** rejestrujących czas pracy pracowników,
- 9) **programator kart elektronicznych** służących do ewidencji czasu pracy pracownika,  
**oprogramowanie systemowe i użytkowe wraz z udzieleniem licencji.**

Przez oprogramowanie systemowe (w tym system operacyjny) rozumieć należy warstwę oprogramowania operującą bezpośrednio na sprzęcie (urządzeniu), której celem jest zarządzanie zasobami sprzętu (urządzenia) i stworzenie środowiska do działania programom użytkowym.

Wszystkie dostarczone w ramach realizacji niniejszego zamówienia urządzenia winny być fabrycznie nowe, nieużywane oraz posiadać deklarację zgodności lub certyfikat CE dla urządzeń podlegających obowiązkowi znakowania CE.

<b>1</b>	<b>Wymagania ogólne systemu - charakterystyka</b>
1.1	System winien zapewniać bezpieczeństwo obsługi transakcji eliminujące możliwość utraty danych,
1.2	<p>Klasa zabezpieczenia systemu powinna zapewniać separację użytkowników i danych. Poziom bezpieczeństwa musi pozwalać użytkownikowi chronić dane związane z realizowanymi przez system funkcjami, uniemożliwiając innym użytkownikom ich odczyt, modyfikowanie lub usuwanie. System powinien wymuszać poziom ochrony poprzez wprowadzenie procedur logowania, mechanizmów audytów i izolacji zasobów.</p> <p>Separacja użytkowników i danych powinna zostać zapewniona na poziomie pól i tabel relacyjnej bazy danych.</p> <p><i>(Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zastosował on rozwiązania techniczne umożliwiające w toku eksploatacji systemu, ochronę wszelkich danych osobowych - zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.1997 roku o ochronie danych osobowych - oraz ochronę informacji o charakterze handlowym i ekonomicznym - uniemożliwiając nieuprawnionym użytkownikom odczyt, modyfikowanie bądź usuwanie jakichkolwiek danych znajdujących się w systemie).</i></p>
1.3	<p>Wszelkie dokonane w systemie zmiany powinny być rejestrowane, z podaniem daty i godziny dokonania oraz identyfikatora odpowiedzialnego użytkownika,</p> <p><i>(data i godzina winna być zsynchronizowana we wszystkich elementach Systemu dostarczonych przez Wykonawcę)</i></p>
1.4	System powinien zapewniać weryfikację źródła danych na poziomie transmisji i formatu, oraz zapewniać bezpieczeństwo danych przesyłanych do serwera poprzez ich kodowanie. Rozkodowanie winno odbywać się już po przesłaniu danych, bezpośrednio na serwerze.
1.5	<p>Poszczególne części systemu do obsługi biletu elektronicznego powinny posiadać funkcje zabezpieczenia ciągłości pracy na wypadek awarii (programowe i sprzętowe),</p> <p><i>(Zamawiający nie definiuje w jaki sposób poszczególne części systemu mają zabezpieczać ciągłość pracy systemu, Zamawiający oczekuje, aby Wykonawca -na podstawie własnych doświadczeń - wskazał takie rozwiązania zabezpieczające, które w przypadku awarii części systemu zabezpieczyłyby jego dalszą eksploatację, a jeżeli awaria uniemożliwiałaby pracę całego systemu np. dłuższy brak prądu, system powinien zabezpieczyć dane tak, aby nie zostały utracone).</i></p>
1.6	Wszystkie transakcje powinny być rejestrowane w sposób umożliwiający ich odtworzenie w dowolnym momencie, dostęp do tych danych powinien być możliwy zaraz po ich przesłaniu na serwer.
1.7	<p>System powinien umożliwiać sprzedaż (zapis na kartę) dowolnych - definiowanych przez zamawiającego - rodzajów biletów okresowych (min 100 rodzajów), między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- miesięcznych,</li> <li>- kwartalnych,</li> <li>- półrocznych,</li> <li>- rocznych,</li> <li>- n-dniowych, gdzie n jest dowolną liczbą dni,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ważnych na określone dni tygodnia (np. poniedziałek-piątek),</li> <li>- innych np. biletów okresowych okolicznościowych, z uwzględnieniem ulg oraz podziału na strefę miejską i strefy podmiejskie,</li> </ul>
1.8	System powinien posiadać możliwość definiowania dowolnego zakresu terytorialnej ważności biletu okresowego (bilety na całą sieć, na grupę linii, na pojedynczą linię, na określoną liczbę przystanków – również z trasą obejmującą kilka linii) z uwzględnieniem podziału na strefy miejską i strefy podmiejskie,
1.9	System powinien umożliwiać realizację biletów okresowych ważnych na dany okres od chwili pierwszego przejazdu (skasowania),
1.10	System powinien umożliwiać autoryzowany dostęp do poszczególnych modułów wyłącznie według zdefiniowanych uprawnień (administrator, operator, użytkownik). Każda próba nieautoryzowanej ingerencji w system musi być rejestrowana z podaniem daty, godziny oraz rodzajem ingerencji.
1.11	System powinien umożliwiać sprzedaż (ładowanie) i pobieranie opłat za przejazd z kart funkcjonujących w systemie na zasadzie „elektronicznej portmonetki” z możliwością dowolnego definiowania wysokości pobieranych opłat, ( <u>docelowo</u> : pobieranie opłat w zależności od ilości przejechanych przystanków), z uwzględnieniem podziału na strefę miejską i strefy podmiejskie według obowiązującej taryfy, <i>(Przez termin „elektroniczna portmonetka” Zamawiający rozumie kartę plastikową wyposażoną w inteligentny chip zawierający struktury mikroprocesora i pamięci, będącą nośnikiem elektronicznego pieniądza. Służy do bezgotówkowej zapłaty za usługę przewozową poprzez kasownik umieszczony w pojeździe.)</i>
1.12	System powinien umożliwiać automatyczne sterowanie wewnętrzną tablicą informacji pasażerskiej oraz modułem zapowiedzi w autobusach i tramwajach, przy wykorzystaniu systemu GPS; ( <u>docelowo</u> : lokalizacja pojazdów w czasie rzeczywistym, (prezentowana na stanowisku dyspozytorskim) na planie miasta, sterowanie w czasie rzeczywistym modułami informacji pasażerskiej na przystankach, sterowanie systemem pomiaru potoków pasażerskich),
1.13	Posiadać możliwość rozbudowy systemu o dodatkowe funkcjonalne aplikacje oparte o kartę bezstykową (np. pobieranie opłat za parkowanie), winien być elastyczny, zdolny do integracji zmian w oprogramowaniu i sprzęcie
1.14	Umożliwiać rozszerzenie systemu o dodatkowe podmioty (możliwość rozszerzenia systemu na inne miasta, gminy, przewoźników, instytucje itp.) w warstwie organizacyjnej oraz sprzętowej poprzez proste dodawanie punktów do ładowania kart, punktów personalizacji kart oraz terminali kontrolerskich,

<b>2</b>	<b>Wymagania – jednostka centralna (serwer)</b>
2.1	<p>Oprogramowanie użytkowe serwera musi zapewniać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- możliwość stosowania biletów o różnych ulgach oraz biletów darmowych,</li> <li>- możliwość stosowania kart imiennych oraz na okaziciela,</li> <li>- zbieranie i archiwizowanie danych z czytników kontrolerskich (data i czas kontroli, numer karty, numer pojazdu, numer kontrolera, typ i ważność kontraktu itp.),</li> <li>- zbieranie i archiwizowanie danych dotyczących historii kart, sprzedaży, taryf biletowych i bonusów cenowych,</li> <li>- zbieranie i archiwizowane danych dotyczących przebiegu tras, czasów przejazdu i czasu pracy kierowców,</li> <li>- zbieranie i archiwizowanie danych techniczno – eksploatacyjnych (ciśnienie w układzie pneumatycznym, ciśnienie oleju, temperaturę pracy silnika, prędkość obrotową silnika / automatyczna skrzynia biegów/, prędkość autobusu, poziom paliwa w zbiorniku, załączenie ogrzewania, które drzwi były otwierane),</li> </ul>

- zbieranie i archiwizowanie danych z systemu GPS - lokalizacja pojazdu (-ów),
- umożliwić gromadzenie i przetwarzanie danych przesyłanych z urządzeń sterujących pracą urządzeń pokładowych autobusowych i tramwajowych, punktów kasowych i czytników kontrolerskich,
- umożliwiać import / eksport danych z / do innych programów  
(Wykonawca winien określić jakie dane są niezbędne do prawidłowego importowania i eksportowania oraz w jakim formacie mają one być przesyłane. Informacje te powinny zostać przedstawione na piśmie na wniosek Zamawiającego).
- serwer musi przysyłać potwierdzenia odebrania danych do punktów kasowych tak, aby wysyłający miał pewność że dane zostały dostarczone.
- umożliwić zbieranie, archiwizowanie oraz przetworzenie danych uzyskanych z czytników rejestrujących czas pracy wszystkich pracowników zamawiającego (dane dotyczące pracy kierowców powinny być zbierane przy przyłożeniu karty do kasownika lub innego urządzenia w autobusie bądź tramwaju, dane dotyczące czasu pracy pracowników kas biletowych zlokalizowanych poza siedzibą zamawiającego powinny być szczytywane urządzeń znajdujących się w punktach kasowych, natomiast dane czasu pracy dotyczące pozostałych pracowników powinny być zbierane przy przyłożeniu karty do czytników znajdujących się w siedzibie zamawiającego),
- przetwarzanie danych z czytników rejestrujących czas pracy pracowników i wprowadzonych przez upoważnionych użytkowników (dotyczących grafików służb, regulaminu pracy itp.), w taki sposób aby Zamawiający mógł rozliczać pracowników z faktycznego czasu pracy,
- wprowadzanie danych dotyczących grafików, regulaminu pracy itp. powinni mieć autoryzowani użytkownicy,
- umożliwiać wprowadzanie danych przez kilku użytkowników jednocześnie, (zakres działania użytkownika zostanie określany przez administratora)

<b>3</b>	<b>Wymagania – stanowisko kontroli i nadzoru ruchu</b>
3.1	<p>Wymagania sprzętowe, co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- komputer klasy PC o architekturze X 86 posiadający co najmniej procesor Intel Pentium 4 2,8 GHz oraz pamięć operacyjną min. 512 MB RAM (wymagane, aby był to komputer firmowy – nie składak) z monitorem LCD 17”, zasilaczem awaryjnym i systemem operacyjnym (lub równoważny),</li> </ul>
3.2	<p>Wyposażenie i oprogramowanie użytkowe stanowiska kontroli i nadzoru ruchu powinno umożliwiać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wymianę danych z jednostką centralną (serwerem) z wykorzystaniem sieci wewnętrznej zamawiającego,</li> <li>- wprowadzanie do systemu aktualnie obowiązujących rozkładów jazdy z uwzględnieniem podziału na linie, dni tygodnia (np. dni robocze, niedziele i święta), okresy (np. wakacje, ferie),</li> <li>- definiowanie tras przejazdów, przystanków, obowiązujących stref,</li> <li>- definiowanie komunikatów głosowych i tekstowych prezentowanych na tablicach informacji pasażerskiej,</li> <li>- analizę danych zgodności rzeczywistych przejazdów z zakładanymi (według rozkładów jazdy),</li> <li>- analizę ilości zarejestrowanych przejazdów z podziałem na rodzaj biletu, numer linii, przystanek, strefę itp.,</li> <li><u>docelowo:</u> - analizę danych z dokonanych przez system pomiarów potoków pasażerskich z uwzględnieniem napełnień na poszczególnych przystankach, liniach, strefach itp.,</li> <li>- prezentacje danych w czasie rzeczywistym (z dokładnością &lt; 1 min) zgodności rzeczywistych przejazdów z zakładanymi (opóźnienia / przyspieszenia kursów w relacji do zadanych rozkładów jazdy),</li> <li>- graficzna prezentacja na planie miasta lokalizacji autobusów i tramwajów w czasie rzeczywistym (z dokładnością &lt; 1 min),</li> <li>- możliwość generowania w czasie rzeczywistym komunikatów na tablicach przystankowych).</li> </ul>

<b>4</b>	<b>Wymagania – stanowisko kontroli biletowej</b>
4.1	Wymagania sprzętowe, co najmniej: - komputer klasy PC o architekturze X 86 posiadający procesor Intel Pentium 4 2,8 GHz oraz pamięć operacyjną min. 512 MB RAM (wymagane, aby był to komputer firmowy– nie składak) z monitorem LCD 17”, zasilaczem awaryjnym i systemem operacyjnym (lub równoważny),
4.2	Wyposażenie i oprogramowanie użytkowe stanowiska kontroli biletowej powinno umożliwiać co najmniej: - wymianę danych z jednostką centralną (serwerem) z wykorzystaniem sieci wewnętrznej zamawiającego, - możliwość tworzenia modyfikowalnej listy zablokowanych kart, - umożliwiać odczyt danych zapisanych na karcie z możliwością odtworzenia historii karty, - przegląd oraz tworzenie raportów za pomocą danych uzyskanych z czytników kontrolerskich (data i czas kontroli, numer karty, numer pojazdu, numer kontrolera, typ i ważność kontraktu itp),
<b>5</b>	<b>Wymagania – stanowisko gromadzenia i analizy danych sprzedaży</b>
5.1	Wymagania sprzętowe, co najmniej: - komputer klasy PC o architekturze X 86 posiadający co najmniej procesor Intel Pentium 4 2,8 GHz oraz pamięć operacyjną min. 512 MB RAM(wymagane, aby był to komputer firmowy – nie składak) z monitorem LCD 17”, zasilaczem awaryjnym i systemem operacyjnym (lub równoważny),
5.2	Wyposażenie i oprogramowanie użytkowe stanowiska gromadzenia i analizy danych sprzedaży powinno umożliwiać co najmniej: - wymianę danych z jednostką centralną (serwerem) z wykorzystaniem sieci wewnętrznej zamawiającego, - kreowanie dowolnych taryf biletów czasowych (miesięczne, kwartalne, roczne, na dowolną ilość dni, ważne wyłącznie na dni robocze itp.) - kreowanie biletów trasowanych (obejmuje łączenie przejazdów różnymi środkami komunikacji np. tramwaj – autobus), - kreowanie dowolnych wartości pobieranych opłat (punktów) dla biletów funkcjonujących w systemie na zasadzie „elektronicznej portmonetki”, w zależności od ilości przejechanych przystanków z uwzględnieniem podziału na strefy miejską i strefy podmiejskie według obowiązującej taryfy opłat, - możliwość predefiniowania domyślnych stawek za jednorazowy przejazd dla różnych typów kart funkcjonujących w systemie na zasadzie „elektronicznej portmonetki” (normalne, ulgowe, bezpłatne, na linie miejskie, podmiejskie itp.) z możliwością uwzględnienia wysokości ostatniego doładowania karty, - możliwość realizacji funkcji dokupywania biletów – również w innej taryfie niż domyślna, a także łączenia funkcji biletu okresowego z „elektroniczną portmonetką”, - możliwość stosowania bonusów cenowych (np. za doładowywania karty dużym nominałem, zastosowanie bonusów cenowych za krótkie przejazdy, przesiadki, przejazdy jednorazowe, itp.), - możliwość definiowania innych cen dla wybranych pór dnia, - kreowanie raportów finansowych i statystycznych zdefiniowanych w systemie (z podziałem na urzędnika, grupy urzędów, taryfy, grupy taryf, sprzedawców, okresy czasowe, ilości i rodzaje wydawanych kart), prezentacja graficzna danych, - możliwość odtworzenia historii karty i wystawiania duplikatu z ostatnim ważnym kontraktem, - możliwość wykonywania raportów sprzedaży wg ustalonego harmonogramu lub każdorazowo na żądanie, generowanie dokumentów/raportów obejmujących między innymi: + dzienne zestawienie sprzedaży, + tygodniowe zestawienie sprzedaży, + miesięczne zestawienie sprzedaży (wszystkie z uwzględnieniem sprzedaży biletów jednorazowych u kierowcy/motorniczego),

- + zestawienie sprzedaży wg obowiązujących ulg,
- + ilości zarejestrowanych przejazdów z podziałem na rodzaj biletu,
- + wysokość pobranych opłat za wybrany okres (dla kart punktowych),
- + rodzaju i ilości wystawionych kart,
- + ilości kart użytkowanych (pełna statystyka na żądanie),
- + ilości kart zablokowanych,
- + zestawienie wg numeru karty (wszystkie transakcje na karcie),
- + inne wg potrzeb,
- + graficzną prezentację wybranych raportów,

<b>6</b>	<b>Wymagania – stanowisko gromadzenia i analizy danych techniczno - eksploatacyjnych</b>
6.1	<p>Wymagania sprzętowe, co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- komputer klasy PC o architekturze X 86 posiadający co najmniej procesor Intel Pentium 4 2,8 GHz oraz pamięć operacyjną min. 512 MB RAM (wymagane, aby był to komputer firmowy – nie składak) z monitorem LCD 17”, zasilaczem awaryjnym i systemem operacyjnym (lub równoważny),</li> </ul>
6.2	<p>Wyposażenie i oprogramowanie użytkowe stanowiska gromadzenia i analizy danych techniczno – eksploatacyjnych powinno umożliwiać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wymianę danych z jednostką centralną (serwerem) z wykorzystaniem sieci wewnętrznej zamawiającego,</li> <li>- analizę zebranych danych techniczno – eksploatacyjnych takich jak: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ ciśnienie w układzie pneumatycznym,</li> <li>+ ciśnienie oleju,</li> <li>+ temperaturę pracy silnika,</li> <li>+ prędkość obrotową silnika (tylko w odniesieniu do autobusów z automatyczną skrzynią biegów),</li> <li>+ prędkość autobusu,</li> <li>+ poziom paliwa w zbiorniku, ilość paliwa określona w jednostce objętości (litr, dm<sup>3</sup>).</li> </ul> <p><i>(Zamawiający wymaga monitorowania poziomu - ilości paliwa w zbiorniku przez całą dobę za pomocą np. sondy hydrostatycznej w czasie eksploatacji pojazdu. W przypadku odłączenia głównego źródła zasilania tj. akumulatorów, uszkodzenia głównego układu zasilania (alternator) itp. Zamawiający wymaga monitorowania ilości paliwa w zbiorniku przez okres minimum 2 godzin.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ załączenie ogrzewania</li> <li>+ które drzwi były otwierane,</li> </ul> <p>według kryteriów pojazd / kierowca,</p> <p><i>(Zamawiający nie wymaga monitorowania innych parametrów podczas postoju pojazdu przy wyłączonym silniku (postój pojazdu na zajezdni).</i></p> </li> <li>- prezentację graficzną danych,</li> </ul>
<b>7</b>	<b>Wymagania – system pokładowy autobusowy</b>
7.1	<p>Urządzenie sterujące pracą urządzeń pokładowych (komputer pokładowy) powinno posiadać następujące własności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiadać zwartą i jednorodną konstrukcję, umożliwiającą zabudowę zarówno w desce rozdzielczej, jak również na pulpicie kierowcy,</li> </ul>

- posiadać panel sterujący z przyciskami i wyświetlaczem min. 2 x 16 znaków o wysokości min. 8 mm pozwalający na komunikację z użytkownikiem,
- posiadać możliwość rozbudowy w przypadku potrzeby dodania nowych funkcji związanych z przedmiotem zamówienia,
- posiadać sprzętowe zabezpieczenie przed uruchomieniem przez osoby nieupoważnione poprzez zastosowanie indywidualnych kluczy identyfikacyjnych, za pomocą których kierowca loguje się,
- zapewnić (po zalogowaniu użytkownika - kierowcy i wprowadzeniu z klawiatury numeru linii autobusowej) automatyczne programowe zmiany zapisów we wszystkich elementach systemu informacji pasażerskiej eliminując ingerencję kierowcy,
- umożliwiać sterowanie kasownikami biletowymi w pojeździe,
- umożliwiać sterowanie tablicami informacyjnymi  
(zamawiający posiada tablice EMTAL – 1 szt, R&G - 17 szt, Pixel - 2 szt),
- umożliwić automatyczne (bez ingerencji kierowcy) sterowanie wewnętrzną tablicą informacji pasażerskiej, umieszczoną za kabiną kierowcy oraz urządzeniem informacji głosowej dla pasażerów, przy wykorzystaniu systemu GPS,  
(docelowo: lokalizować autobusy na trasie w czasie rzeczywistym, przy wykorzystaniu systemu GPS (prezentacja na stanowisku dyspozytorskim) na planie miasta, sterować w czasie rzeczywistym modułami informacji pasażerskiej na przystankach, sterować systemem pomiaru potoków pasażerskich),
- rejestrować w pamięci informację o miejscu (kursie, przystanku, strefie), dacie, czasie i ilości skasowanych biletów (zarejestrowanych przejazdów na bilet okresowy lub bezpłatny), także wartość pobranych od pasażera środków za przejazd dla biletów funkcjonujących w systemie na zasadzie „elektronicznej portmonetki”,
- umożliwiać sprzedaż biletów jednorazowych przez kierowcę realizowaną poprzez niepodlegający kasowaniu wydruk z kasy rejestrującej,
- rejestrować i przechowywać w pamięci informację o awariach kasowników,
- umożliwiać blokadę kasowników,
- rejestrować w pamięci informację o próbach użycia kart zgłoszonych uprzednio jako zastrzeżone, skradzione, unieważnione, zgubione i karty zidentyfikowane w systemie jako nielegalne,
- zagwarantować synchronizację czasu w urządzeniach zamontowanych w pojeździe,  
(dostarczonych przez Wykonawcę)
- posiadać zapisany w pamięci wewnętrznej rozkład jazdy dla wszystkich linii komunikacyjnych,
- umożliwiać zapisane w pamięci minimum dwóch wersji rozkładu jazdy (bieżącego i przyszłego, obowiązującego od określonej daty ważności),
- umożliwiać informowanie kierującego o odchyleniu od zadanego rozkładu jazdy oraz rejestrować w pamięci faktyczną realizację rozkładu jazdy,
- posiadać systemowe i sprzętowe zabezpieczenie przed odczytem parametrów i zgromadzonych w pamięci danych przez osoby nieupoważnione,
- umożliwiać rejestrowanie w pamięci podstawowych parametrów techniczno-eksploatacyjnych z czujników instalowanych w pojeździe (sygnały analogowe i dwustanowe) takich jak: ciśnienie w układzie pneumatycznym, ciśnienie oleju, temperaturę pracy silnika, prędkość obrotową silnika (automatyczna skrzynia biegów), prędkość autobusu, poziom paliwa w zbiorniku, załączenie ogrzewania, które drzwi były otwierane,
- umożliwiać rejestrowanie w pamięci danych o sprzedaży biletów jednorazowych z kasy rejestrującej,
- umożliwiać w sposób bezkontaktowy i bezobsługowy drogą radiową krótkiego zasięgu bezpośredni przekaz zarejestrowanych w pamięci wszystkich danych do jednostki centralnej (serwera),
- umożliwiać drogą radiową krótkiego zasięgu bezobsługową (bez ingerencji kierowcy) aktualizację rozkładów jazdy, taryf biletowych, zapowiedzi przystankowych w komputerze pokładowym pojazdu.  
(Zamawiający wymaga, aby dwukierunkowa transmisja danych drogą radiową krótkiego zasięgu powinna być możliwa z każdego punktu na terenie bazy MPK w Częstochowie

	<p><i>Sp. z o. o. w czasie nieprzekraczającym 5 minut)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umożliwiać rejestrowanie w pamięci danych dotyczących czasu pracy kierowców, <i>(Zamawiający wymaga, aby w przypadku braku możliwości przesyłu danych rejestrowanych w czasie pracy pojazdu, z komputera pokładowego do jednostki centralnej, były one przechowywane z okresu min. 3 dni pracy pojazdu)</i></li> </ul>
7.2	<p>Kasownik biletów powinny posiadać następujące własności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiadać wandaloodporną obudowę,</li> <li>- sposób montażu powinien gwarantować szybką wymianę kasownika w przypadku awarii,</li> <li>- umożliwiać odczyt kart z odległości do 10 cm,</li> <li>- posiadać mechanizmy obsługi kontraktu terminowego (bilety okresowe) i karty punktowej („elektronicznej portmonetki”),</li> <li>- informować posiadacza karty o stanie konta (w przypadku „elektronicznej portmonetki”) oraz o dacie ważności (bilet okresowy)</li> <li>- generować podczas operacji odpowiednie sygnały dźwiękowe i świetlne (potwierdzające, negujące, ostrzegawcze),</li> <li>- posiadać możliwość wyboru typu dodatkowej transakcji oraz sprawdzenia ważności biletu okresowego,</li> <li>- prezentować stan środków na karcie funkcjonującej w systemie na zasadzie „elektronicznej portmonetki”,</li> <li>- umożliwiać pobieranie za przejazd innych opłat np. za bagaż, psa itp.</li> </ul> <p><i>Zamawiający dopuszcza dostawę kasowników z co najmniej 3 przyciskami programowalnymi na obudowie kasownika lub ekranie dotykowym. Informacje winny być przedstawione na wyświetlaczu – min. 2 x 16 znaków o wysokości min. 8 mm.</i></p>
7.3	<p>Kasa rejestrująca powinna posiadać następujące cechy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- minimalny zakres temperatur pracy –20°C do +50°C;</li> <li>- wyposażona w drukarkę termiczną, standardową szerokość papieru min. 2 x 28 mm, z akumulatorem i czujnikiem obecności papieru dla oryginału i kopii paragonu,</li> <li>- umożliwiać łatwą instalację papieru w drukarce;</li> <li>- posiadać klawiaturę odporną na zalanie (np. membranową), łatwą do utrzymania w czystości;</li> <li>- współpraca z komputerem pokładowym w zakresie rejestracji danych sprzedaży,</li> <li>- przekazywanie w sposób bezkontaktowy drogą radiową krótkiego zasięgu danych o sprzedaży do serwera (rozliczającego transakcje gotówkowe),</li> <li>- posiadanie klawiszy szybkiej sprzedaży biletów, dowolnie zdefiniowanych,</li> <li>- na bilecie (paragonie) winny być prezentowane następujące informacje: rodzaj biletu, numer biletu, cena, numer linii, data i godzina zakupu, nazwa organizatora,</li> <li>- posiadać blokadę sprzedaży sterowaną z komputera pokładowego (poprzez unikalny klucz kierowcy),</li> <li>- spełniać kryteria i warunki techniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 04 lipca 2002 roku (Dz.U. Nr 108 poz. 948 z późn. zm.),</li> </ul>

<b>8.</b>	<b>Wymagania – system pokładowy tramwajowy</b>
8.1	<p>Urządzenie sterujące pracą urządzeń pokładowych (komputer pokładowy) powinno posiadać następujące własności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiadać zwartą i jednorodną konstrukcję, umożliwiającą zabudowę zarówno w desce rozdzielczej, jak również na pulpicie motorniczego,</li> <li>- posiadać panel sterujący z przyciskami i wyświetlaczem min 2 x 16 znaków o wysokości min. 8 mm pozwalający na komunikację z użytkownikiem,</li> <li>- posiadać budowę modułową, umożliwiającą łatwą rozbudowę w przypadku potrzeby dodania nowych funkcji,</li> <li>- posiadać sprzętowe zabezpieczenie przed uruchomieniem przez osoby nieupoważnione poprzez zastosowanie indywidualnych kluczy identyfikacyjnych, za pomocą których kierujący loguje się,</li> </ul>

- zapewnić (po zalogowaniu użytkownika - motorniczego i wprowadzeniu z klawiatury numeru linii tramwajowej) automatyczne programowe zmiany zapisów we wszystkich elementach systemu informacji pasażerskiej eliminując ingerencję motorniczego,
- umożliwiać sterowanie kasownikami biletowymi w pojeździe,
- umożliwiać rejestrowanie w pamięci danych z czujników załączenia ogrzewania w tramwaju,
- umożliwić automatyczne sterowanie wewnętrzną tablicą informacji pasażerskiej umieszczoną za kabiną motorniczego oraz modulem zapowiedzi (dla składu tramwajowego tablicami i modułami zapowiedzi w I i II wagonie) przy wykorzystaniu systemu GPS, (docelowo: lokalizować tramwaje na trasie w czasie rzeczywistym, przy wykorzystaniu systemu GPS (prezentacja na stanowisku dyspozytorskim) na planie miasta, sterować w czasie rzeczywistym modułami informacji pasażerskiej na przystankach, sterować systemem pomiaru potoków pasażerskich),
- rejestrować w pamięci informację o miejscu (kursie, przystanku, strefie), dacie, czasie i ilości skasowanych biletów (zarejestrowanych przejazdów na bilet okresowy lub bezpłatny), także wartość pobranych od pasażera środków za przejazd dla biletów funkcjonujących w systemie na zasadzie „elektronicznej portmonetki”,
- umożliwiać sprzedaż biletów jednorazowych przez motorniczego realizowaną poprzez niepodlegający kasowaniu wydruk z kasy rejestrującej,
- rejestrować i przechowywać w pamięci informację o awariach kasowników,
- umożliwiać blokadę kasowników,
- rejestrować w pamięci informację o próbach użycia kart zgłoszonych uprzednio jako zastrzeżone, skradzione, unieważnione, zgubione i karty zidentyfikowane w systemie jako nielegalne,
- zagwarantować synchronizację czasu w urządzeniach zamontowanych w pojeździe,
- posiadać zapisany w pamięci wewnętrznej rozkład jazdy dla wszystkich linii tramwajowych,
- umożliwiać zapisane w pamięci minimum dwóch wersji rozkładu jazdy (bieżącego i przyszłego, obowiązującego od określonej daty ważności),
- umożliwiać informowanie kierującego o odchyleniu od zadanego rozkładu jazdy oraz rejestrować w pamięci faktyczną realizację rozkładu jazdy,
- posiadać systemowe i sprzętowe zabezpieczenie przed odczytem parametrów i zgromadzonych w pamięci danych przez osoby nieupoważnione,
- umożliwiać rejestrowanie w pamięci danych o sprzedaży biletów jednorazowych z kasy rejestrującej,
- umożliwiać w sposób bezkontaktowy i bezobsługowy drogą radiową krótkiego zasięgu bezpośredni przekaz zarejestrowanych w pamięci wszystkich danych do jednostki centralnej (serwera),
- umożliwiać drogą radiową krótkiego zasięgu bezobsługową (bez ingerencji motorniczego) aktualizację rozkładów jazdy, taryf biletowych, zapowiedzi przystankowych w komputerze pokładowym pojazdu.  
*(Zamawiający wymaga, aby dwukierunkowa transmisja danych drogą radiową krótkiego zasięgu powinna być możliwa z każdego punktu na terenie bazy MPK w Częstochowie Sp. z o. o. w czasie nieprzekraczającym 5 minut )*
- umożliwiać rejestrowanie w pamięci danych dotyczących czasu pracy motorniczego,  
*(Zamawiający wymaga, aby w przypadku braku możliwości przesyłu danych rejestrowanych w czasie pracy pojazdu, z komputera pokładowego do jednostki centralnej, były one przechowywane z okresu min. 3 dni pracy pojazdu)*

8.2 Kasownik biletów powinny posiadać następujące własności:

- posiadać wandaloodporną obudowę,
- sposób montażu powinien gwarantować szybką wymianę kasownika w przypadku awarii,
- umożliwiać odczyt kart z odległości do 10 cm,
- posiadać mechanizmy obsługi kontraktu terminowego (bilety okresowe) i karty punktowej („elektronicznej portmonetki”),
- informować posiadacza karty o stanie konta (w przypadku „elektronicznej portmonetki”) oraz o dacie ważności (bilet okresowy)
- generować podczas operacji odpowiednie sygnały dźwiękowe i świetlne (potwierdzające,

	<p>negujące, ostrzegawcze),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiadać możliwość wyboru typu dodatkowej transakcji oraz sprawdzenia ważności biletu okresowego,</li> <li>- prezentować stan środków na karcie funkcjonującej w systemie na zasadzie „elektronicznej portmonetki”,</li> <li>- umożliwić pobieranie za przejazd innych opłat np. za bagaż, psa itp.</li> </ul> <p><i>Zamawiający dopuszcza dostawę kasowników z co najmniej 3 przyciskami programowalnymi na obudowie kasownika lub ekranie dotykowym. Informacje winny być przedstawione na wyświetlaczu – min. 2 x 16 znaków o wysokości min. 8 mm.</i></p>
8.3	<p>Kasa rejestrująca powinna posiadać następujące cechy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- minimalny zakres temperatur pracy –20°C do +50°C;</li> <li>- wyposażona w drukarkę termiczną, standardową szerokość papieru min. 2 x 28mm, z akumulatorem i czujnikiem obecności papieru dla oryginału i kopii paragonu,</li> <li>- umożliwiać łatwą instalację papieru w drukarce;</li> <li>- posiadać klawiaturę odporną na zalanie (np. membranową), łatwą do utrzymania w czystości;</li> <li>- współpraca z komputerem pokładowym w zakresie rejestracji danych sprzedaży,</li> <li>- przekazywanie w sposób bezkontaktowy drogą radiową krótkiego zasięgu danych o sprzedaży do serwera (rozliczającego transakcje gotówkowe),</li> <li>- posiadanie klawiszy szybkiej sprzedaży biletów, dowolnie zdefiniowanych,</li> <li>- na bilecie (paragonie) winny być prezentowane następujące informacje: rodzaj biletu, numer biletu, cena, numer linii, data i godzina zakupu, nazwa organizatora,</li> <li>- posiadać blokadę sprzedaży sterowaną z komputera pokładowego (poprzez unikalny klucz motorniczego),</li> <li>- spełniać kryteria i warunki techniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 04 lipca 2002 roku (Dz.U. Nr 108 poz. 948 z późn. zm.),</li> </ul>

<b>9</b>	<b>Wymagania – punkty kasowe (wydawanie, ładowanie oraz personalizacja kart)</b>
9.1	<p>Wyposażenie i oprogramowanie punktu sprzedaży musi pozwalać na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- instalację w dowolnej, wybranej przez Zamawiającego lokalizacji (dla stanowisk zlokalizowanych poza siedzibą Zamawiającego na terenie miasta Częstochowa),</li> <li>- zapewniać współpracę z drukarką fiskalną w reżimie dedykowanym (zgodność czasów poszczególnych transakcji),</li> <li>- możliwość zdalnego zablokowania dowolnego punktu sprzedaży na żądanie stanowiska gromadzenia i analizy danych sprzedaży,</li> <li>- możliwość sprawdzania transakcji zawartych na urządzeniu w dowolnie wybranym czasie,</li> <li>- dwustopniową autoryzację osoby uprawnionej do sprzedaży/ładowania kart,</li> <li>- zainicjowanie karty w systemie (każda karta winna mieć określone miejsce pierwszego zakupu),</li> <li>- możliwość zapisywania na karcie parametrów definiujących bilet okresowy,</li> <li>- możliwość przedłużania ważności biletów o zdefiniowanych parametrach na kolejny okres czasowy,</li> <li>- doładowywanie konta „elektronicznej portmonetki”,</li> <li>- możliwość wystawienia faktury VAT dla transakcji - sprzedaż,</li> <li>- elektroniczną i fizyczną (graficzną) personalizację kart realizowaną w sposób <b>umożliwiający zmianę posiadacza karty bez konieczności jej zniszczenia</b> <i>(jednocześnie Zamawiający wymaga, aby zaofiarowana technologia fizycznej personalizacji karty uniemożliwiała jej podrobienie za pomocą np. ogólnie dostępnych urządzeń drukarskich)</i></li> <li>- możliwość anulowania nieprawidłowej transakcji, operacja powinna być zarejestrowana w systemie w celach kontrolnych,</li> <li>- możliwość przesłania danych o wszystkich transakcjach do serwera centralnego z punktów kasowych zlokalizowanych w siedzibie zamawiającego jak i pozostałych punktów kasowych zlokalizowanych poza siedzibą zamawiającego,</li> <li>- możliwość odtworzenia historii karty,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pobieranie z systemu informatycznego aktualnych danych dotyczących rodzaju funkcjonujących w systemie biletów, obowiązujących taryf, stawek za przejazd itp.</li> <li>- możliwość łatwego zabezpieczenia urządzenia przed fizycznym dostępem przez osoby niepowołane,</li> <li>- umożliwiać rejestrowanie w pamięci danych dotyczących czasu pracy obsługi punktów kasowych zlokalizowanych poza siedzibą zamawiającego, (Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zastosował rozwiązania techniczne umożliwiające w toku eksploatacji zamawianego systemu ochronę wszelkich danych osobowych uniemożliwiając nieupoważnionym użytkownikom odczyt, modyfikowanie usuwanie jakichkolwiek danych znajdujących się w systemie)</li> </ul>
9.2	<p>Wymagane parametry techniczne drukarek fiskalnych w punktach kasowych (sprzedaży/ładowania i personalizacji kart):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zasilanie: zewnętrzny zasilacz impulsowy, umożliwiający podłączenie do sieci energetycznej 230V,</li> <li>- wyświetlanie: wyświetlacz obsługi: alfanumeryczny min. 2 wiersze po min. 16 znaków wyświetlacz klienta: numeryczny min. 1 linia min. 6 cyfr,</li> <li>- drukowanie: dwustacyjny system druku (dwie rolki papieru jedna dla kopii druga dla oryginału),</li> <li>- wydruk termiczny ze stałą głowicą drukującą,</li> <li>- szerokość wydruku min. 40 kolumn (kopia/oryginał),</li> <li>- szybkość wydruku zalecana min. 10 linii/s (kopia/oryginał)</li> <li>- papier: termiczny do drukarek o szerokości rolki min 50 mm; o długości rolki min 25 mb (użytkowa),</li> <li>- spełniać kryteria i warunki techniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 04 lipca 2002 roku (Dz.U. Nr 108 poz. 948 z późn. zm.)</li> </ul>

<b>10</b>	<b>Wymagania – czytniki kontrolera</b>
10.1	<p>Czytniki kontrolera powinny posiadać następujące cechy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mieć ergonomiczną obudowę,</li> <li>- musi być zagwarantowany autoryzowany dostęp przez osoby uprawnione (np. wpisanie kodu pin)</li> <li>- winny być wyposażone w pasek, celem zabezpieczenia przed wypadnięciem z ręki;</li> <li>- powinny posiadać wyświetlacz graficzny z podświetleniem o rozdzielczości minimum 64 x 128 punktów;</li> <li>- ważyć nie więcej niż 500g (bez baterii).</li> <li>- posiadać zegar czasu rzeczywistego,</li> <li>- gwarantować minimum 24 godzin nieprzerwanej pracy pomiędzy cyklami ładowania;</li> <li>- posiadać zapisany w pamięci plik definiujący typy biletów, taryf,</li> <li>- posiadać zapisany w pamięci plik opisujący listę biletów zastrzeżonych w systemie,</li> <li>- dane o parametrach kontroli (np. linia, kurs, czas) winny być przenoszone w sposób bezkontaktowy z systemu pokładowego do pamięci czytnika przy pomocy indywidualnej karty bezkontaktowej kontrolera,</li> <li>- powinny rejestrować dane o kontrolowanych kartach.</li> </ul>
10.2	<p>Wyświetlacz czytnika winien posiadać możliwość wyświetlenia następujących komunikatów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informacji o ważności, nieważności, o zastrzeżeniu karty,</li> <li>- informacji o rodzaju kontraktów dla biletów terminowych;</li> <li>- informacji o zarejestrowaniu biletu w kasowniku,</li> </ul>
10.3	<p>Czytnik kontrolera musi umożliwiać sygnalizację dźwiękową w przypadku wykrycia braku uprawnień do realizacji przejazdu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojemność pamięci czytnika musi wystarczać na min. 2 dni pracy kontrolera,</li> <li>- powinien umożliwiać szybką weryfikację karty, z sygnalizacją akustyczną i optyczną poprawności skasowania biletu;</li> <li>- powinien umożliwiać podgląd szczegółowych informacji o rodzaju biletu i transakcji,</li> </ul>
10.4	<p>W celu przekazania danych z kontroli rewizor „podłącza” czytnik do komputera (stacji dokującej)</p>

w punkcie obsługi kontrolerów. Łączem bezkontaktowym lub przewodowym (Wi-fi, USB, IrDA lub RS232) powinien przekazywać dane o dokonanych kontrolach do systemu informatycznego.

<b>11</b>	<b>Wymagania – karty elektroniczne</b>
11.1	Karty zgodne ze standardami opisanymi w normie "ISO/IEC 14443 typ A" , wykonane na bazie układu scalonego IC MFI CS50 (dla karty 1kB) lub układu równoważnego.
11.2	Komunikacja między kartą a czytnikiem odbywa się drogą radiową: <ul style="list-style-type: none"> <li>- częstotliwość nośna: 13,56 MHz.</li> <li>- interfejs bezkontaktowy musi spełniać warunki normy ISO/IEC 14443 typ A.</li> <li>- szybkość komunikacji: co najmniej 106 Kbit/s.</li> <li>- czas realizacji operacji: mniej niż. 100 ms.</li> <li>- protokół komunikacyjny: half duplex.</li> <li>- zasięg operacyjny: do 10 cm.</li> </ul>
11.3	Zabezpieczenia <ul style="list-style-type: none"> <li>- karty muszą zawierać skuteczne zabezpieczenia zgodne z normą ISO/IEC 14443 typ A.</li> <li>- każda karta musi zawierać unikalny i niezmienny numer zapisany na 32 bitach, programowany trwale przez producenta układu pamięciowego.</li> <li>- karty muszą umożliwiać wzajemną autentyfikację z czytnikiem systemu działającym zgodnie z normą ISO/IEC DIS 9798-2.</li> <li>- komunikacja między kartą i czytnikiem odbywająca się drogą radiową musi być szyfrowana z wykorzystaniem generowanej na karcie liczby losowej i 48 bitowego klucza.</li> <li>- dostęp do każdego z 16 sektorów musi być zabezpieczony za pomocą kluczy (do każdego sektora oddzielna para (2) kluczy).</li> <li>- karta musi zawierać 16 bitowy licznik zabezpieczony sprzętowo, oraz posługiwać się protokołem bezpieczeństwa zgodnym z CRC.</li> </ul>
11.4	Pamięć <ul style="list-style-type: none"> <li>- technologia: CMOS EEPROM.</li> <li>- pojemność: minimum 1KByte (16 sektorów po 512 bitów).</li> <li>- podzielona na 16 niezależnych sektorów po 4 bloki każdy.</li> <li>- ilość cykli zapisu: minimum 100 000.</li> <li>- ilość cykli odczytu: Nielimitowana.</li> <li>- okres przechowywania danych: 10 lat.</li> </ul>
11.5	Zasilanie Karta powinna być zasilana indukcyjnie przez czytnik. Karta nie posiada własnego źródła zasilania.
11.6	Charakterystyka fizyczna <ul style="list-style-type: none"> <li>- karta musi być wykonana z tworzywa sztucznego nie zawierającego szkodliwych składników chemicznych i być przyjazna dla środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 30.11.1994 roku w sprawie wymagań jakie powinny spełniać wyroby ze względu na potrzebę ochrony zdrowia i środowiska (Dz. U. 133/94 poz. 690 z późn. zm.).</li> <li>- wykonawca musi zagwarantować wysoką jakość połączeń elektrycznych pomiędzy anteną a układem elektronicznym w całym okresie eksploatacji karty.</li> <li>- antena musi być wykonana z drutu miedzianego, nie dopuszcza się innych technologii wykonania anteny.</li> <li>- wymiary zgodne z normami ISO 7816-7810 jak karty płatnicze ID-1 (85,8 x 54 x 0,76 mm).</li> </ul>
11.7	Parametry wytrzymałościowe: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wytrzymałość: mechaniczna, temperaturowa (od -20 °C do +50 °C) bez utraty funkcjonalności i walorów estetycznych oraz wytrzymałość chemiczna muszą spełniać co najmniej standardy opisane w normie ISO 10373,</li> <li>- trwałość całkowita 10 lat w warunkach normalnej eksploatacji,</li> <li>- wilgotność względna środowiska pracy karty do 90%.</li> </ul>

11.8	<p>Format nadruku karty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- karty mają być nadrukowane jednostronnie numerem oraz wzorem graficznym przez dostawcę kart, druga strona czysta pozwalająca na personalizację posiadacza karty tj. fotografię, imię i nazwisko, nr PESEL,</li> <li>- wzory graficzne muszą być drukowane z rozdzielczością co najmniej 300 dpi., drukiem kolorowym, (<i>wzór graficzny karty zamawiający przedstawi wykonawcy po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego</i>)</li> <li>- nadruki muszą być trwale zabezpieczone przed ścieraniem</li> <li>- w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności numeru graficznego karty z numerem elektronicznym karta uznana zostanie za wadliwą.</li> </ul>
11.9	<p>Zawartość informacyjna karty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dotycząca systemu pobierania opłat w transporcie zbiorowym, zdefiniowane będą bilety okresowe wg pozycji taryfowej i rodzaju (normalny, ulgowy z rozróżnieniem ulgi) zgodnie z obowiązującym systemem taryfowym oraz data ważności biletu.</li> </ul> <p>Dla kart funkcjonujących w systemie na zasadzie „elektronicznej portmonetki”: limit kwoty do wykorzystania (ilość punktów), zdefiniowana jako domyślna opłata za jednorazowy przejazd, okresowe ulgi itp.</p> <p>(szczegółowa struktura zapisów zostanie uzgodniona przed wdrożeniem systemu)</p>

<b>12</b>	<b>Wymagania – czytników rejestrujących czas pracy pracowników</b>
12.1	<p>Czytniki powinny posiadać następujące własności i cechy oraz spełniać wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sposób montażu powinien gwarantować łatwą wymianę czytnika w przypadku awarii,</li> <li>- umożliwiać odczyt kart z odległości do 10 cm,</li> <li>- minimalny zakres temperatur pracy –25°C do +50°C,</li> <li>- generować podczas operacji odpowiednie sygnały dźwiękowe i świetlne (potwierdzające, negujące, ostrzegawcze),</li> <li>- wszystkie czytniki muszą wskazywać tę samą datę i czas (ustawiane automatycznie przez serwer),</li> <li>- powinien przysyłać dane z serwera umożliwiające identyfikację pracownika i ustalenie jego czasu pracy,</li> </ul>
<b>13</b>	<b>Wymagania – programatora kart elektronicznych (do ewidencji czasu pracy)</b>
13.1	<p>Programator winien pozwalać na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umożliwienie (samodzielnie lub poprzez stację roboczą) wymiany danych z jednostką centralną (serwerem) z wykorzystaniem wewnętrznej sieci zamawiającego,</li> <li>- zainicjowanie karty w systemie,</li> <li>- programowanie karty elektronicznej w zakresie terminu ważności karty, danych identyfikujących pracownika itp,</li> <li>- umożliwienie identyfikacji karty elektronicznej przez czytniki rejestrujące, czytniki kontrolerskie, kasowniki biletowe i punkty kasowe.</li> </ul>
<b>14</b>	<b>Wymagania – oprogramowanie</b>
14.1	<p>Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie systemowe i użytkowe wszystkich modułów systemu biletowego (dla działania których, wymagane jest oprogramowanie) było dostarczone wraz z licencją (np. MS Windows) lub licencja taka była udzielona przez wykonawcę zamówienia (np. oprogramowanie użytkowe serwera) w zakresie wymaganym dla zgodnego z obowiązującym prawem eksploataowania przez zamawiającego dostarczonego w ramach przedmiotowego zamówienia systemu biletowego.</p>

Zamawiający wymaga, aby elektroniczny system informacji **miał możliwość** rozbudowy o przesyłanie danych przez system łączności bezprzewodowej z obszaru obejmującego teren działania MPK

w Częstochowie Sp. z o. o.

MPK w Częstochowie Sp. z o. o. posiada do ewentualnego wykorzystania system łączności radiowej trunkingowej opartej o standard MPT 1327/43 o następującej charakterystyce:

- zakres częstotliwości 410 – 470 Mhz,
- ilość kanałów radiowych – 3 - z możliwością rozbudowy,
- system przystosowany do transmisji danych w zgodzie ze standardem MPT 1327/43 w:
  - a) kanał sterowania w trybie SDM oraz EDM,
  - b) w kanałach rozmównych w trybie modemowym lub pakietowym,
- protokół przesyłu danych MAP 27,

Zamawiający obecnie używa 153 sztuki radiotelefonów,

- w tym: - radiotelefony MOTOROLA GM 1200E – 89 sztuki,
- radiotelefony KENWOOD TK 880 – 64 sztuki.

Zasięg systemu odpowiada terenowi działania MPK w Częstochowie Sp. z o. o.

*Dodatkowo, Zamawiający informacyjnie w poniższym zestawieniu podaje posiadany tabor autobusowy:*

<i>lp.</i>	<i>Marka autobusu</i>	<i>Model - typ</i>	<i>Rok produkcji</i>	<i>Ilość sztuk</i>
1.	Ikarus	412	1997	12
2.	Ikarus	415	1995	13
3.	Ikarus	280	1982	1
4.	Ikarus	280	1985	28
5.	Ikarus	280	1990	5
6.	Ikarus	280	1991	3
7.	Ikarus	280	1997	17
8.	Ikarus	435	1993	5
9.	Jelcz	M-11	1985	7
10.	Jelcz	M-11	1986	6
11.	Jelcz	M-11	1987	15
12.	Jelcz	M-11	1988	13
13.	Jelcz	M-11	1989	1
14.	Jelcz	L-11	1988	1
15.	Man	NL-222	2000	7
16.	Man	NL-222	2001	1
17.	Man	NL-202	1993	6
18.	Man	NG-272	1991	4
19.	Solaris	Urbino 12	2002	9
Łączna ilość				154

<i>lp.</i>	<i>Marka autobusu</i>	<i>Model - typ</i>	<i>Rok produkcji</i>	<i>Ilość sztuk</i>

Jeżeli oferowany elektroniczny system informacji wymaga do transmisji danych zastosowania urządzeń pośrednich między serwerem a urządzeniami pokładowymi, oraz serwerem a punktami kasowymi (zlokalizowanymi poza siedzibą zamawiającego na terenie miasta Częstochowy), Wykonawca zobowiązany jest przedstawić (zaproponować) urządzenia, moduły - sterowniki umożliwiające wymianę tych danych w systemie.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zamówienia przeprowadził w siedzibie Zamawiającego szkolenie pracowników Zamawiającego (lub osób wskazanych przez Zamawiającego) w zakresie:

- administrowania i eksploatacji systemu - 2 osoby,
- eksploatacji programu dotyczącego ewidencji czasu pracy - 15 osób,
- obsługi stanowiskowej:
  - + punktów kasowych (personalizacji i ładowania kart) - 10 osób,
  - + stanowiska kontroli i nadzoru ruchu – 5 osób,
  - + stanowiska kontroli biletowej - 15 osób,
  - + stanowiska gromadzenia i analizy danych sprzedaży – 3 osoby,
  - + stanowiska gromadzenia i analizy danych techniczno – eksploatacyjnych - 5 osób,
  - + obsługi programatora kart elektronicznych w zakresie ewidencji czasu pracy - 4 osoby,
- obsługi i czytników kontrolerskich – 15 osób,
- obsługi urządzeń pokładowych autobusowych - 15 osób,
- obsługi urządzeń pokładowych tramwajowych - 10 osób,

W ramach szkolenia Wykonawca zamówienia zobowiązany jest dostarczyć (w formie drukowanej i elektronicznej) instrukcje właściwej obsługi technicznej oraz instrukcje posługiwania się oprogramowaniem użytkowym poszczególnych urządzeń (modułów) elektronicznego systemu informacji.

Terminarz szkoleń określi Wykonawca w **harmonogramie uruchomienia i wdrożenia** elektronicznego systemu informacji, przy czym czas przewidziany na szkolenie poszczególnych grup osób powinien w sposób co najmniej dostateczny zapewnić osobom szkolonym prawidłowe posługiwanie się obsługiwanymi urządzeniami i oprogramowaniem użytkowym.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zaproponował procedury, w jakich będą odbywały się odbiory szkoleń. Strony ostatecznie ustalą te procedury przed podpisaniem umowy.

Zamawiający może udostępnić na potrzeby szkoleń własną salę konferencyjną.

Zamawiający jest odpowiedzialny za zapewnienie obecności przewidzianych do szkolenia osób.

Zamawiający wymaga także, aby Wykonawca zamówienia sprawował asystę techniczną nad eksploatacją dostarczonego zamawiającemu elektronicznego systemu informacji na zasadach i w zakresie określonym w umowie.

**Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy w zakresie asysty technicznej podwykonawcom.**

**Oznaczenie zamówienia wg CPV : 25.25.20.00-2**

### ROZDZIAŁ III. KRYTERIA OCENY OFERT.

Ceny należy wyrazić w PLN, z dokładnością do 1/100 części złotego tj. do 1 grosza) cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (terminu związania ofertą).

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem

zamówienia.

Spółród ofert złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania oraz ofert nieodrzuconych, zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej tzn. takiej, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych wyłącznie na podstawie następujących kryteriów oceny:

Oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający dokona na podstawie następujących kryteriów oceny:

**1) CENA OFERTY** - waga kryterium 94,0 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma **94,0 pkt**. Pozostałym ofertom punkty zostaną przyznane według następującej zasady:

$$\frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty porównywanej}} \times 94,0 = \text{punkty oferty porównywanej}$$

**2) WARUNKI GWARANCJI** - waga kryterium 3,5 %

Oceny ofert w tym kryterium Zamawiający dokona w oparciu o zadeklarowany przez Wykonawców okres gwarancji na dostarczony system, **wyłącznie w zakresie ponad wymagane 36 miesięcy**.

Oferta, w której wykonawca zadeklaruje udzielenie gwarancji na okres 36 miesięcy otrzyma 1 punkt w tym kryterium.

Oferta, w której Wykonawca zadeklaruje udzielenie gwarancji na najdłuższy okres ponad 36 miesięcy otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium (3,5pkt).

Pozostałym ofertom punkty zostaną przydzielone według zasady:

$$\frac{\text{okres gwarancji w ofercie porównywanej (w miesiącach powyżej 36 miesięcy)}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji (w miesiącach powyżej 36 miesięcy)}} \times 3,5 = \text{punkty oferty}$$

**3) TERMIN WYKONANIA** - waga kryterium 2,5 %

Oceny ofert w tym kryterium zamawiający dokona w oparciu o zadeklarowany przez wykonawców termin wykonania zamówienia określony w harmonogramie wykonania i wdrożenia systemu załączonym do oferty.

Oferta, w której wykonawca zadeklaruje najkrótszy termin wykonania zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium (2,5pkt). Pozostałym ofertom punkty zostaną przydzielone według zasady:

$$\text{najkrótszy termin realizacji (w dniach)}$$

----- x 2,5 = punkty oferty porównywanej  
termin realizacji w ofercie porównywanej (w dniach)

Przy przeliczaniu dni tygodni, miesięcy, lat dla potrzeb porównania i oceny ofert zamawiający przyjmuje, że tydzień ma 7 dni, miesiąc ma 30 dni, rok ma 365 dni (jeżeli wykonawcy określą terminy wykonania lub okresy gwarancji w innych jednostkach niż podano wyżej)

Łącznie punkty jakie otrzyma oferta w poszczególnych kryteriach oceny będą stanowiły sumę punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej zamawiającego biorących udział w procedurze oceny.

#### ROZDZIAŁ IV. WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany, zgodnie z art.45 ust.1 - Ustawy - Prawo zamówień publicznych, do wniesienia wadium.
2. Wadium ustala się w wysokości: **100 000,00 PLN** (sto tysięcy złotych)
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 – Ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na konto:

ING BSK S.A. ODDZIAŁ CZĘSTOCHOWA

NRB: 25 1050 1142 1000 0022 3255 6510

z dopiskiem : „Wadium – elektroniczny system informacji”

6. Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie przewidzianej w art. 45 ust. 6 Ustawy - Prawo zamówień publicznych należy złożyć w siedzibie zamawiającego, w kasie głównej lub **przedłożyć w ofercie**. Kasa główna czynna jest w dni robocze, w godzinach od 10<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>.

7. Jeżeli Wykonawca dokonał wpłaty wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego, zobowiązany jest **przedłożyć w ofercie dokument potwierdzający dokonanie przelewu** (*np. polecenie przelewu*).

Jeżeli natomiast Wykonawca wniósł wadium w kasie głównej zamawiającego w innej niż pieniądź formie, zobowiązany jest przedłożyć w ofercie **poświadczony przez kasę główną Zamawiającego dokument potwierdzający wniesienie wadium** (*np. kserokopię gwarancji ubezpieczeniowej*). **Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium** można przedłożyć w ofercie w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

8. Wniesienie wadium jest warunkiem przystąpienia do przetargu. Wykonawca, który nie wniósł wymaganego wadium w podanym przez zamawiającego terminie zostanie **wykluczony z postępowania**.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium w formie w jakiej zostało wniesione w przypadku zaistnienia okoliczności:

- upłynął termin związania ofertą (**60 dni**),
- zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

**10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na pisemny wniosek Wykonawcy:**

- który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona.

Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium **jest równoznaczne z zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.**

**11.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**12.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ V. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający, zgodnie z art. 147 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych wymaga **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **2 %** od ceny całkowitej, podanej w ofercie.

Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych ustawą – art. 148 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniężnej, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr:

ING BSK S.A. ODDZIAŁ CZĘSTOCHOWA

**NRB: 25 1050 1142 1000 0022 3255 6510**

*z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – elektroniczny system informacji – bilet elektroniczny”*

Dokumenty związane z wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy muszą być dostarczone Zamawiającemu na 3 dni przed terminem podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dostawy wnoszone w pieniądzu, przelewem bankowym, musi wpłynąć na konto Zamawiającego przed terminem podpisania umowy.

W przypadku należytego wywiązania się z umowy przez Wykonawcę, Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonego o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, zgodnie z przedstawionym niżej harmonogramem:

- 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń, tj. po stwierdzeniu przez Zamawiającego pełnej wydajności oprogramowania i prawidłowego funkcjonowania Systemu,
- 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

## **ROZDZIAŁ VI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

## INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA

- 1) Z zawartością ofert (i ich treścią) nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 2) Publiczne otwarcie złożonych ofert odbędzie się na zasadach określonych w Ustawie - Prawo zamówień publicznych w dniu 02 października 2006 roku o godzinie 12:00 w siedzibie zamawiającego, w klubie IKAR.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda do wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, o ile informacje te będą zawarte w ofertach.
- 5) W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 6) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
7. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 Ustawy tj.:
  - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
    - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
    - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.
  - 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
    - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
    - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
    - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
  - 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
    - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
    - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
    - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z Ustawą - Prawo zamówień publicznych ,
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy - Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny,
- g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru również na stronie internetowej oraz miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (zgodnie z art. 92 Ustawy - Prawo zamówień publicznych)

## **ROZDZIAŁ VII. ZAWARCIE UMOWY.**

1) W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę wraz z uruchomieniem „Elektronicznego systemu informacji – bilet elektroniczny”** zostanie zawarta umowa, której treść, zawierającą wszystkie istotne dla zamawiającego postanowienia stanowi **ZAŁĄCZNIK Nr 5 do FORMULARZA OFERTOWEGO.**

2) W „informacji o wyniku postępowania” przesłanej do oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zamawiający wyznaczy termin i miejsce zawarcia umowy.

Zamawiający przewiduje termin zawarcia umowy (w rozumieniu ustawy - Prawo zamówień publicznych) w 8, 9 lub 10 dniu licząc od daty „informacji o wyniku postępowania”.

3) W przypadku wniesienia protestu, umowa zostanie zawarta po ostatecznym jego rozstrzygnięciu, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

4) Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

5) W sprawie dopełnienia formalności związanych z podpisaniem umowy, strony porozumieją się telefonicznie lub faksem.

6) W ramach realizacji umowy o zamówienie publiczne, będącej wynikiem przeprowadzenia niniejszego postępowania przetargowego **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UZYSKANIA WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH**

## WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 3) W toku przygotowania ofert wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.  
Zapytanie należy kierować pisemnie, na adres zamawiającego.
- 4) Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Osobą upoważnioną do udzielania informacji ze strony zamawiającego w toku przygotowania ofert jest:

***Leszek Kurek***

tel: (0-34) 37 79 132 fax: (0-34) 37 79 109

adres e-mail: [zamowienia@mpk.czest.pl](mailto:zamowienia@mpk.czest.pl)

## ROZDZIAŁ IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

Uczestnikom postępowania, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść **pisemny** protest do zamawiającego.
2. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej (art. 180 ust. 3 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych).
3. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy (art. 180 ust. 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych).
4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu (art. 180 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych).
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych).
7. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.(art. 181 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych).

**8.** Kopie wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu (art 181 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych).

**9.** Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:

- a) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania,
- b) do upływu terminów, o których mowa w pkt 2.

**10.** Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z art. 181 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych nie może następnie wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.

**11.** Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy.

**12.** Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:

- 1) jeżeli nie przysługuje odwołanie – wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie,
- 2) jeżeli nie wniesiono odwołania – z upływem terminu do wniesienia odwołania,
- 3) w przypadku wniesienia odwołania -
  - a) z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku zespołu arbitrów, albo
  - b) z dniem wydania wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przez sąd okręgowy, o którym mowa w art. 185 ust. 1 ustawy, albo z upływem terminu do wniesienia skargi, o którym mowa w art. 195 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych

**13.** Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- 1) treści ogłoszenia
- 2) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

- w terminie **10 dni** od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

**14.** Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

**15.** Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przyłączyli się do protestu., a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

**16.** W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.

- 1) niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania,
- 2) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.

**17.** O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.

**18.** Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie.

**19.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub

upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię zamawiającemu.

.....  
pieczęć oferenta

## **Formularz ofertowy**

*PRZETARG NIEOGRANICZONY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 422 000 EURO  
NA DOSTAWĘ WRAZ Z URUCHOMIENIEM  
„ELEKTRONICZNEGO SYSTEMU INFORMACJI - BILET ELEKTRONICZNY”  
DLA ZAMAWIAJĄCEGO -*

*Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie  
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością  
Aleja Niepodległości 30, 42-200 Częstochowa*

Nazwa wykonawcy .....

Adres .....

..... województwo .....

Adres korespondencyjny .....

..... województwo .....

e-mail .....@..... http://..... .pl

Numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....

REGON .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

Konto bankowe .....

OFERTA SKŁADA SIĘ  
Z

.....  
ponumerowanych  
stron, w tym

.....  
stron czystych

*podpis osoby lub podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy  
i składania oświadczeń w jego imieniu*

.....  
.....  
*miejsowość i data*

**ZALĄCZNIK Nr 1 - OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

.....  
pieczęć oferenta

Składając niniejszą ofertę w przetargu nieograniczonym, organizowanym przez zamawiającego – MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE w CZĘSTOCHOWIE Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, wyrażamy chęć ubiegania się o udzielenie nam zamówienia publicznego **na dostawę wraz z uruchomieniem elektronicznego systemu informacji - biletu elektronicznego** w postępowaniu prowadzonym na warunkach określonych przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Deklarujemy, że realizacja zamówienia, o którym mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz naszej ofercie przetargowej odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami i w sposób gwarantujący zachowanie należytej staranności.

1. Oświadczamy, że **posiadamy uprawnienia / nie posiadamy uprawnień\*** do wykonywania określonej niniejszym zamówieniem działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Oświadczamy, że **posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny / nie posiadamy niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego\***, a także **dysponujemy / nie dysponujemy\*** osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
3. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej **zapewniającej / nie zapewniającej\*** wykonanie niniejszego zamówienia,
4. Oświadczamy, że **nie podlegamy / podlegamy\*** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy - Prawo zamówień publicznych,

Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wynikających z treści złożonych oświadczeń, przedkładamy:

- *oryginał / potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną kserokopię\** aktualnego odpisu z właściwego rejestru, / *zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej\** potwierdzającego posiadanie przez nas uprawnień do wykonywania określonej niniejszym zamówieniem działalności.

- *wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw lub usług polegających na dostawie i uruchomieniu systemu wartości co najmniej 1.000.000,00 złotych, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie*, (zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane) Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605,

- *wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności*,

- *informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co*

*najmniej 1.000.000,00 złotych, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*

*- polisę / inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 1.000.000,00 złotych,*

*- oryginał / potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną kserokopię\* aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego / aktualnego zaświadczenie właściwego organu sądowego / administracyjnego\* w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 Ustawy - Prawo zamówień publicznych,*

*- oryginał / potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną kserokopię\* aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy – Prawo zamówień publicznych,*

*- oryginał / potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną kserokopię\* aktualnego zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego*

oraz

*- oryginał / potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną kserokopię\* aktualnego zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych / Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego\* potwierdzające odpowiednio, że *nie\*zalegamy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne\**. / *uzyskaliśmy przewidzianą prawem zgodę na\***

.....  
.....

*\*/ Ponieważ jesteśmy wykonawcą mającym **siedzibę / miejsce zamieszkania\*** poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy także następujące dokumenty:*

- .....  
.....  
- .....  
.....

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami ubiegania się o udzielenie zamówienia zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wynikającymi z ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zawarte w naszej ofercie przetargowej są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

*podpis osoby lub podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania  
wykonawcy i składania oświadczeń  
woli w jego imieniu*

.....  
.....

*\*/ niepotrzebne skreślić*

*miejsce i data*

ZAŁĄCZNIK Nr 2 **PRZEDMIOT i CENA OFERTY.**

.....  
pieczęć oferenta

Na warunkach określonych w umowie, której treść stanowi **ZAŁĄCZNIK Nr 5 do FORMULARZA OFERTOWEGO** oferuję wykonanie zamówienia pod nazwą - dostawa wraz z uruchomieniem elektronicznego systemu informacji – bilet elektroniczny - dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością. Jednocześnie oświadczamy, że oferowane poniżej urządzenia składowe systemu są fabrycznie nowe, nieużywane, posiadają oznakowanie CE dla urządzeń podlegających obowiązkowi znakowania CE, oraz spełniają parametry techniczne oraz wymagania określone w **ROZDZIALE II (PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA)** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**I. CENA POSZCZEGÓLNYCH ELEMENTÓW SYSTEMU:**

**1). 1. Jednostka centralna** - w skład której wchodzi:

(zgodnie z pkt 1 a, b, i c rozdziału II)

	<i>Producent</i>	<i>Opis (rodzaj - nazwa - typ – części składowe - parametry techniczne itp.)</i>	<i>Cena netto</i>
<b>Primary -</b>			..... PLN
<b>Secondary -</b>			..... PLN
<b>Macierz RAID</b>			..... PLN
<i>Wartość netto jednostki centralnej: ..... PLN</i>			
<i>(słownie:.....)</i>			
<i>Stawka VAT:            %</i>			
<i>Wartość brutto jednostki centralnej: ..... PLN</i>			

(słownie:.....  
.....)

## **2. Wyposażenie stanowisk:**

(zgodnie z pkt 2 rozdziału II)

	<i>Producent</i>	<i>Opis</i> (rodzaj - nazwa - typ – części składowe - parametry techniczne itp.)	<i>Cena netto</i>
<b>kontroli i nadzoru ruchu</b>			.....,.... PLN
<b>kontroli biletowej</b>			.....,.... PLN
<b>gromadzenia i analizy danych sprzedaży</b>			.....,.... PLN
<b>gromadzenia i analizy danych techniczno- eksploatacyjnych</b>			.....,.... PLN
<i>Wartość netto wyposażenia stanowisk: ..... PLN</i>			
<i>(słownie:..... .....)</i>			
<i>Stawka VAT:      %</i>			
<i>Wartość brutto wyposażenia stanowisk: ..... PLN</i>			
<i>(słownie:..... .....)</i>			

**3. Urządzenia pokładowe dla 154 autobusów***(zgodnie z pkt 3 rozdziału II)*

<i>Nazwa urządzenia, modułu</i>	<i>Producent</i>	<i>Opis (rodzaj - nazwa - typ – części składowe - parametry techniczne)</i>	<i>ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>
<b>kasownik</b>					..... PLN
<b>tablica elektroniczna</b>					..... PLN
<b>moduł zapowiedzi</b>					..... PLN
<b>komputer pokładowy z modulem GPS</b>					..... PLN
<b>kasa rejestrująca</b>					..... PLN
<b>moduł z zespołem czujników</b>					..... PLN
<b>inne</b> .....					..... PLN
.....					
.....					
<i>Łączna wartość netto urządzeń pokładowych dla 154 autobusów: ..... PLN</i> <i>(słownie:.....)</i>					
<i>Stawka VAT:      %</i>					
<i>Łączna wartość brutto urządzeń pokładowych dla 154 autobusów: .....PLN</i>					

(słownie:.....)

Wartość netto 1 zestawu urządzenia pokładowego autobusowego: ..... PLN

(słownie:.....)

#### **4.a. Urządzenia pokładowe dla 23 składów tramwajowych (1 skład -2 wagony)**

(zgodnie z pkt 4 rozdziału II)

<i>Nazwa urządzenia, modułu</i>	<i>Producent</i>	<i>Opis (rodzaj - nazwa - typ – części składowe - parametry techniczne)</i>	<i>ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>
<b>kasownik</b>					..... PLN
<b>tablica elektroniczna</b>					..... PLN
<b>moduł zapowiedzi</b>					..... PLN
<b>komputer pokładowy z modulem GPS</b>					.....,PLN
<b>kasa rejestrująca</b>					..... PLN
<b>inne</b> .....					
.....					
.....					
Łączna wartość netto urządzeń pokładowych dla 23 składów tramwajowych: .....PLN					
(słownie:.....)					
Stawka VAT:      %					

Łączna wartość brutto urządzeń pokładowych dla 23 składów tramwajowych: ..... PLN  
 (słownie:.....)

Wartość netto 1 zestawu urządzenia pokładowego tramwajowego: .....PLN  
 (słownie:.....)

**4.b. Urządzenia pokładowe dla 2 wagonów samodzielnych**

(zgodnie z pkt 4 rozdziału II)

<i>Nazwa urządzenia, modułu</i>	<i>Producent</i>	<i>Opis (rodzaj - nazwa - typ – części składowe - parametry techniczne)</i>	<i>ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>
<b>kasownik</b>					..... PLN
<b>tablica elektroniczna</b>					..... PLN
<b>moduł zapowiedzi</b>					..... PLN
<b>komputer pokładowy z modulem GPS</b>					..... PLN
<b>kasa rejestrująca</b>					..... PLN
<b>inne</b> .....					
.....					
.....					
.....					
.....					
Łączna wartość netto urządzeń pokładowych dla 2 wagonów samodzielnych: .....PLN (słownie:.....)					
Stawka VAT:     %					
Łączna wartość brutto urządzeń pokładowych dla 2 wagonów samodzielnych: .....PLN					

(słownie:.....)

Wartość netto 1 zestawu urządzenia pokładowego tramwajowego: ..... PLN

(słownie:.....)

**5. Wyposażenie punktów kasowych (wraz z materiałami eksploatacyjnymi)**

(zgodnie z pkt 5 rozdziału II)

	<i>Producent</i>	<i>Opis (rodzaj - nazwa - typ – części składowe - parametry techniczne)</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostko wa netto</i>	<i>Wartość netto</i>
<b>zlokalizowane w siedzibie zamawiającego</b>			<b>2</b>		..... PLN
<b>zlokalizowane poza siedzibą zamawiającego</b>			<b>7</b>		..... PLN
<b>materiały eksploatacyjne dla 40 000 kart elektronicznych</b>					..... PLN
<i>Wartość netto wyposażenia punktów kasowych wraz z materiałami eksploatacyjnymi :</i> ..... PLN (słownie:.....)					
<i>Stawka VAT:      %</i>					
<i>Wartość brutto wyposażenia punktów kasowych wraz z materiałami eksploatacyjnymi :</i> ..... PLN (słownie:.....)					

**6. Czytniki kontrolera i stacje dokujące***(zgodnie z pkt 6 rozdziału II)*

	<i>Producent</i>	<i>Opis (rodzaj - nazwa - typ – części składowe - parametry techniczne)</i>	<i>ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>
<b>Czytniki kontrolera i stacje dokujące</b>			<b>18</b>		
<i>Wartość netto czytników kontrolera i stacji dokujących: ..... PLN</i> <i>(słownie:.....)</i>					
<i>Stawka VAT:      %</i>					
<i>Wartość brutto czytników kontrolera i stacji dokujących: ..... PLN</i> <i>(słownie:.....)</i>					

**7. Karty elektroniczne***(zgodnie z pkt 7 rozdziału II)*

	<i>Producent</i>	<i>Opis (charakterystyka - parametry techniczne)</i>	<i>ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>
<b>Karty elektroniczne</b>			<b>80 000</b>		
<i>Wartość netto kart elektronicznych: ..... PLN</i> <i>(słownie:.....)</i>					
<i>Stawka VAT:      %</i>					

Wartość brutto kart elektronicznych: ..... PLN

(słownie:.....)

### **8. Czytniki rejestrujące czas pracy**

*(zgodnie z pkt 8 rozdziału II)*

	<i>Producent</i>	<i>Opis (rodzaj - nazwa - typ – części składowe - parametry techniczne)</i>	<i>ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>
<b>Czytniki rejestrujące czas pracy</b>					
<i>Wartość netto czytników rejestrujących czas pracy: ..... PLN</i> <i>(słownie:.....)</i>					
<i>Stawka VAT:      %</i>					
<i>Wartość brutto czytników rejestrujących czas pracy: ..... PLN</i> <i>(słownie:.....)</i>					

### **9. Programator kart elektronicznych służących do ewidencji czasu pracy**

*(zgodnie z pkt 9 rozdziału II)*

	<i>Producent</i>	<i>Opis (rodzaj - nazwa - typ – części składowe - parametry techniczne)</i>	<i>ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>
<b>Programator kart elektronicznych</b>					
<i>Wartość netto programatora kart elektronicznych służących do ewidencji czasu pracy: ..... PLN</i> <i>(słownie:.....)</i>					

Stawka VAT:            %

Wartość brutto programatora kart elektronicznych służących do ewidencji czasu pracy:  
..... PLN:

(słownie:.....)

**Łączna wartość urządzeń składowych systemu:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Wartość netto</b>
1	<b>Jednostki centralnej</b>	.....PLN
2	<b>Wyposażenie stanowisk:</b> - kontroli i nadzoru ruchu, - kontroli biletowej, - gromadzenia i analizy danych sprzedaży, - gromadzenia i analizy danych techniczno- eksploatacyjnych,	.....PLN .....PLN .....PLN .....PLN
3	<b>Urządzenia pokładowe dla 154 autobusów</b>	.....PLN
4	a) urządzenia pokładowe dla 23 składów tramwajowych (1 skład -2 wagony), b) urządzenia pokładowe dla 2 wagonów samodzielnych,	.....PLN .....PLN
5	<b>Wyposażenie punktów kasowych:</b> - zlokalizowane w siedzibie zamawiającego, - zlokalizowane poza siedzibą zamawiającego, - materiały eksploatacyjne dla 40 000 kart elektronicznych	.....PLN .....PLN .....PLN
6	<b>Czytniki kontrolera i stacje dokujące</b>	.....PLN
7	<b>Karty elektroniczne</b>	.....PLN
8	<b>Czytniki rejestrujące czas pracy</b>	.....PLN
9	<b>Programator kart elektronicznych do ewidencji czasu pracy,</b>	.....PLN
<i>Łączna wartość netto urządzeń składowych systemu:.....PLN</i> (słownie:.....)		
<i>Łączna wartość brutto urządzeń składowych systemu:.....PLN</i> (słownie:.....)		

*podpis osoby lub podpisy osób*

uprawnionych do reprezentowania  
wykonawcy i składania oświadczeń  
woli w jego imieniu

.....  
miejsowość i data

## II. OPROGRAMOWANIE SYSTEMOWE I UŻYTKOWE WRAZ Z UDZIELENIEM LICENCJI:

(przykładowe zestawienie)

<i><b>l.p.</b></i>	<i><b>Rodzaj oprogramowania</b></i>	<i><b>Nazwa oprogramowania</b></i>	<i><b>Cena jednostkowa</b></i>	<i><b>Liczba stanowisk</b></i>	<i><b>Wartość netto</b></i>
<b>1</b>	<b>Systemowe:</b>				
<b>2</b>	<b>Użytkowe:</b>				<i>Wartość powyższa stanowiąc będzie podstawę uzupełnienia umowy w zakresie paragrafu 3 ust. 2 umowy</i>
<i>Łączna wartość netto oprogramowania systemowego i użytkowego wraz z udzieleniem licencji: .....PLN (słownie:.....)</i>					
<i>Stawka VAT:      %</i>					
<i>Łączna wartość brutto oprogramowania systemowego i użytkowego wraz z udzieleniem licencji: .....PLN (słownie:.....)</i>					

podpis osoby lub podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania  
wykonawcy i składania oświadczeń

woli w jego imieniu

.....  
.....

miejsowość i data

### III. MONTAŻ, WDROŻENIE I URUCHOMIENIE SYSTEMU

(przykładowe zestawienie)

<i>L.p</i>	<i>Opis - nazwa</i>	<i>Ilość urządzeń/stanowisk</i>	<i>Cena netto</i>
<i>1</i>			
<i>2</i>			
<i>3</i>			
<i>łączna wartość za montaż, wdrożenie i uruchomienie systemu netto: .....</i>			<i>PLN</i>
<i>(słownie:.....)</i>			
<i>Stawka VAT :      %</i>			
<i>łączna wartość za montaż, wdrożenie i uruchomienie systemu brutto: .....</i>			<i>PLN</i>
<i>(słownie:.....)</i>			

*podpis osoby lub podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania  
wykonawcy i składania oświadczeń*

woli w jego imieniu

.....  
.....

miejsowość i data

**IV. PRZESZKOLENIE PRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO LUB OSÓB WSKAZANYCH  
PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

(zgodnie z rozdziałem II)

Lp.	Zakres szkolenia - opis	Wartość netto
1	- administrowanie i eksploatacja systemu	
2	- eksploatacja programu dotyczącego ewidencji czasu pracy	
3	- obsługi stanowiskowej: - punktów kasowych (personalizacji i ładowania kart) - stanowiska kontroli i nadzoru ruchu - stanowiska kontroli biletowej - stanowiska gromadzenia i analizy danych sprzedaży - stanowiska gromadzenia i analizy danych techniczno – eksploatacyjnych - obsługi programatora kart elektronicznych w zakresie ewidencji czasu pracy	
4	- obsługi czytników kontrolerskich	
5	- obsługi urządzeń pokładowych autobusowych	
6	- obsługi urządzeń pokładowych tramwajowych	
Wartość przeszkolenia netto .....		PLN
(słownie:.....)		
Stawka VAT:	%	
Wartość przeszkolenia brutto .....		PLN
(słownie:.....)		

podpis osoby lub podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania

*wykonawcy i składania oświadczeń  
woli w jego imieniu*

.....  
.....

*miejsowość i data*

## **V. SPRAWOWANIE ASYSTY TECHNICZNEJ**

Wykonawca zamówienia zobowiązuje się do sprawowania asysty technicznej w zakresie określonym w umowie przez okres 24 miesięcy od dnia sporządzenia bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.

Wartość 24 miesięcznej asysty technicznej (płatnej ryczałtem w równych miesięcznych ratach) wykonawca określa na:

*PLN (netto)*

(słownie:.....  
.....)

stawka VAT:      %

*PLN (brutto)*

(słownie:.....)

*podpis osoby lub podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania  
wykonawcy i składania oświadczeń  
woli w jego imieniu*

.....  
.....  
*miejsowość i data*

**VI. ZESTAWIENIE KOSZTÓW POSZCZEGÓLNYCH ELEMENTÓW ZAMÓWIENIA –  
CENA OFERTY**

<i>lp.</i>	<i>Przedmiot</i>	<i>Kwota netto</i>	<i>Kwota podatku VAT</i>	<i>Kwota brutto</i>
<i>1</i>	<i>Urządzenia składowe systemu:</i>			
<i>2</i>	<i>Oprogramowanie systemowe i użytkowe wraz z udzieleniem licencji</i>			
<i>3</i>	<i>Montaż, wdrożenie i uruchomienie systemu</i>			
<i>4</i>	<i>Przeszkolenie pracowników zamawiającego lub osób wskazanych przez zamawiającego</i>			
<i>5</i>	<i>Sprawowanie asysty technicznej</i>			
<i>6</i>	<i>Wartość ogólna zamówienia – oferty netto ..... PLN</i> <i>(słownie:.....)</i>			
<i>7</i>	<i>Wartość ogólna zamówienia – oferty brutto: ..... PLN</i> <i>(słownie:.....)</i>			

*podpis osoby lub podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania  
wykonawcy i składania oświadczeń  
woli w jego imieniu*

.....  
.....  
*miejsowość i data*

**ZAŁĄCZNIK Nr 3 - TERMIN WYKONANIA**

.....  
pieczęć oferenta

**HARMONOGRAM: wykonania zamówienia i wdrożenia systemu**

*(z uwzględnieniem terminów, zakresu dostaw i montażu poszczególnych elementów systemu, instalacji oprogramowania, szkolenia pracowników zamawiającego, oraz wykonania wszelkich innych czynności niezbędnych dla zapewnienia pełnej gotowości technicznej i funkcjonalnej systemu )*

*(przykładowe zestawienie)*

<b>l.p</b>	<b>Nazwa kolejnych czynności i ich zakres</b>	<b>deklarowany termin wykonania</b> <i>(w dniach licząc od daty zawarcia umowy)</i>
1	<i>(dostawa sprzętu dla ..... szt autobusów/tramwajów/stanowisk , montaż, instalacja oprogramowania, szkolenie pracowników itp)</i>	
2	<i>(dostawa sprzętu dla ..... szt autobusów/tramwajów/stanowisk , montaż, instalacja oprogramowania, szkolenie pracowników itp)</i>	
3		
4		
5		
6		
7	<i>inne .....</i>	
<b>Łączny czas wykonania zamówienia</b> <b>w dniach licząc od dnia zawarcia umowy</b>		

*podpis osoby lub podpisy osób*

*uprawnionych do reprezentowania wykonawcy  
i składania oświadczeń woli w jego imieniu*

.....  
.....

*miejsowość i data*

#### **ZAŁĄCZNIK Nr 4 - GWARANCJE**

.....  
pieczęć oferenta

Ponieważ zamawiający wymaga aby wykonanie zamówienia pod nazwą - **dostawa wraz z uruchomieniem „Elektronicznego systemu informacji – bilet elektroniczny”** - dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością objęte zostało gwarancją na okres **co najmniej 36 miesięcy**, oświadczamy, że w przypadku udzielenia nam wykonawstwa na przedmiot zamówienia udzielimy – z chwilą zawarcia umowy – gwarancji na okres ..... miesięcy, licząc od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy nie zawierającego zastrzeżeń.

*podpis osoby lub podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy  
i składania oświadczeń woli w jego imieniu*

.....  
.....

*miejsowość i data*

**ZAŁĄCZNIK Nr 5 WZÓR UMOWY**  
(Oświadczenie wykonawcy w sprawie warunków umowy)

**W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia sektorowego na dostawę wraz z uruchomieniem „elektronicznego systemu informacji - bilet elektroniczny“, dnia ..... 2006 roku została zawarta w Częstochowie**

*umowa nr ..... /..... /2006*

*pomiędzy:*

**MIEJSKIM PRZEDSIĘBIORSTWEM  
KOMUNIKACYJNYM W CZĘSTOCHOWIE  
Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością**

**wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez  
Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego  
pod numerem KRS: 0000125412**

*z siedzibą:*

*Aleja Niepodległości 30  
42-200 CZĘSTOCHOWA*

*reprezentowanym przez:*

.....

*zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM*

*oraz firmą:*

.....  
.....

*z siedzibą: .....*  
*.....*

*w imieniu której działają:*  
.....  
.....

*zwaną dalej WYKONAWCĄ*

## PRZEDMIOT UMOWY

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
  - 1) dostawa „Elektronicznego systemu informacji – elektroniczny bilet”, zwanego dalej „Systemem”, obejmująca sprzedaż urządzeń tworzących System wraz z licencjonowanym oprogramowaniem systemowym oraz oprogramowania użytkowego do obsługi Systemu z udzieleniem licencji na to oprogramowanie,
  - 2) kompleksowy montaż, wdrożenie i uruchomienie Systemu,
  - 3) przeszkolenie pracowników Zamawiającego lub osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie:
    - a) administrowania Systemem,
    - b) obsługi stanowiskowej:
      - punktów kasowych (personalizacji i ładowania kart),
      - kontroli i nadzoru ruchu,
      - kontroli biletowej,
      - gromadzenia i analizy danych sprzedaży,
      - gromadzenia i analizy danych techniczno – eksploatacyjnych,
      - czytników kontrolerskich,
      - urządzeń pokładowych autobusowych i tramwajowych,
      - programu i programatora w zakresie ewidencji czasu pracy,
  - 4) sprawowanie asysty technicznej nad eksploatacją Systemu.
2. Przedmiot umowy, określony w § 1 ust. 1 musi być zgodny z:
  1. opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
  2. ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

## WARUNKI REALIZACJI DOSTAWY

### § 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 1 i §4 ust.1 pkt 1 na swój koszt i ryzyko, bezpośrednio do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego w Częstochowie przy Al. Niepodległości 30 lub innego miejsca wdrożenia przedmiotu umowy, opisanego w § 5 ust. 7 umowy.
2. Oprogramowanie systemowe i użytkowe wraz z wymaganymi licencjami Wykonawca uruchomi na platformie sprzętowej i stacjach roboczych, stanowiących własność Zamawiającego oraz na urządzeniach dostarczonych przez Wykonawcę. Zamawiający udostępni w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy – posiadany sprzęt, a także zapewni dostęp do pomieszczeń i budynków, w których będą prowadzone prace związane z realizacją przedmiotu umowy, z zachowaniem procedur i regulaminów obowiązujących w tychże pomieszczeniach i budynkach.
3. Wykonawca będzie sprawował asystę techniczną nad eksploatacją Systemu (§ 1 ust. 1 pkt. 4 umowy), w ramach której jest zobowiązany do:
  - 1) fachowej i rzeczowej pomocy przy eksploatacji oprogramowania dostarczonego przez Wykonawcę w formie konsultacji bezpośrednich (telefonicznych lub przy pomocy faksu w dni robocze w godzinach 6.00 -15.00). Usługi, których nie będzie można realizować w formie konsultacji bezpośrednich będą wykonywane – w formie elektronicznego dostępu lub osobistej interwencji uprawnionego pracownika, wyznaczonego przez Wykonawcę;

- 2) bieżącego analizowania zmian przepisów prawnych mających wpływ na postać eksploatowanych przez Zamawiającego oprogramowań, do których zalicza się:
    - przepisy w zakresie czasu pracy,
    - przepisy w zakresie podatków i rachunkowości,
    - przepisy dotyczące ochrony danych osobowych,
    - przepisy w zakresie prawa telekomunikacyjnego.
  - 3) bieżącego dostosowania oprogramowania do obowiązujących przepisów, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 oraz bezpłatnego dostarczania w zaktualizowanych wersjach wszystkich programów objętych asystą techniczną Wykonawcy, co najmniej 2 tygodnie przed wejściem w życie zmian przepisów prawnych,
  - 4) bieżącego informowania o wszelkich nowościach w oprogramowaniu dostarczonym przez Wykonawcę i o innych zmianach mogących wpłynąć na jakość i wydajność eksploatowanych przez Zamawiającego programów oraz do bezpłatnego dostarczania zmodyfikowanych przez Wykonawcę wersji tych programów,
  - 5) modyfikacji lub rozszerzenia oprogramowania zgodnie z wnioskami Zamawiającego, w terminie uzgodnionym każdorazowo przez Strony, przy czym termin realizacji wnioskowanych zmian oprogramowania nie może być dłuższy niż dwa miesiące od chwili zgłoszenia chyba, że przed upływem tego terminu Zamawiający wyrazi zgodę na jego przedłużenie,
  - 6) priorytetowego traktowania zgłoszeń i interwencji,
  - 7) ładowania dodatkowych danych obcych do Systemu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania, aby kierownikiem projektu była osoba posiadająca certyfikat w zakresie zarządzania projektami zgodnie z metodyką PRINCE 2 lub PMI, a Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia osoby posiadającej takie uprawnienia.
  5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy podwykonawcom w zakresie asysty technicznej.

### § 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji bezterminowej na oprogramowanie użytkowe Systemu w zakresie oprogramowania głównego na serwerze centralnym oraz oprogramowania pozostałych urządzeń wchodzących w skład Systemu - bez limitu użytkowników, kont, rodzaju i ilości stanowisk, z prawem przeniesienia na nowe urządzenia, komputery. Powyższe postanowienia nie odnoszą się do licencji na oprogramowanie systemowe dostarczonych urządzeń, które są licencjonowane na zasadach ogólnych producenta oprogramowania systemowego. Dokumenty licencji na oprogramowanie systemowe Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z dostawą urządzeń tworzących System.
2. Wartość licencji na oprogramowanie użytkowe określa się na kwotę .....
3. W ramach udzielonej licencji Zamawiający ma prawo w szczególności do:
  - 1) użytkowania oprogramowania, przez co rozumie się uruchamianie, wyświetlanie, uzyskiwanie dostępu, drukowanie, wprowadzanie własnych danych, dokonywanie eksportu danych z programu,
  - 2) wprowadzania do pamięci komputera oraz utrwalania na nośnikach komputerowych,
  - 3) dowolnego dysponowania raportami i wydrukami generowanymi przez oprogramowanie, zarówno w wersji elektronicznej, jak i papierowej,
  - 4) tworzenia kopii bezpieczeństwa na nośnikach komputerowych w celu ich użycia w przypadku awarii systemu,
  - 5) instalacji oprogramowania użytkowego na nieograniczonej liczbie stanowisk komputerowych oraz pozostałych urządzeń tworzących System.
4. Wykonawca nieodpłatnie udziela Zamawiającemu prawa do udzielania sublicencji podmiotom trzecim realizującym usługi na rzecz Zamawiającego, do korzystania z oprogramowania objętego niniejszą umową w zakresie związanym z eksploatacją Systemu będącego przedmiotem umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zdeponowania kodów źródłowych oprogramowania użytkowego w terminie 3 miesięcy od dnia udzielenia licencji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (kancelarii notarialnej lub banku na terenie Częstochowy). Koszty depozytu przez okres trwania gwarancji ponosi Wykonawca, a po tym okresie Zamawiający.
6. Wykonawca pisemnie udokumentuje Zamawiającemu fakt zdeponowania kodów źródłowych.
7. Zamawiający ma prawo uzyskania dostępu do kodów źródłowych w przypadku:
  - a) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
  - b) uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku aktualizacji oprogramowania czy niewywiązywania się z obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji.
8. Zamawiający po uzyskaniu dostępu do kodów źródłowych może je przekazać osobom / firmom trzecim tylko na potrzeby umów serwisowych / konserwacyjnych, w tym także w celu dostosowania do powszechnie obowiązującego prawa.
9. Zamawiający nie ma prawa do dalszej sprzedaży kodów źródłowych / oprogramowania użytkowego.
10. Wraz z udzieleniem licencji, o której mowa w ust. 1, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 3 kopie oprogramowania użytkowego na nośnikach elektronicznych oraz instrukcję obsługi oprogramowania użytkowego systemu z podziałem na poszczególne stanowiska, utworzone w Systemie, w formie elektronicznej. W celu zapewnienia prawidłowej obsługi urządzeń, wchodzących w skład Systemu, Zamawiający wymaga także, aby instrukcje stanowiskowe zostały dostarczone również w formie wydruku w ilości odpowiadającej liczbie stanowisk funkcjonujących w Systemie.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie zgodnym ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącą załącznik nr 1 i ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz w terminach określonych w harmonogramie wykonania zamówienia i wdrożenia Systemu (zwanym dalej harmonogramem) wynikającym z oferty stanowiącej załącznik nr 2 do umowy:

1) dostarczyć Zamawiającemu tworzące System, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy, urządzenia, oprogramowanie wraz z wymaganymi licencjami oraz inne elementy Systemu, w tym w szczególności:

- a) jednostkę centralną (primary, secondary, macierz RAID),
- b) wyposażenie stanowisk: kontroli i nadzoru ruchu, kontroli biletowej, gromadzenia i analizy danych sprzedaży, gromadzenia i analizy danych techniczno-eksploatacyjnych,
- c) urządzenia pokładowe dla 154 autobusów,
- d) urządzenia pokładowe dla 23 składów tramwajowych,
- e) urządzenia pokładowe dla 2 wagonów tramwajowych samodzielnych,
- f) wyposażenie dla 2-ch punktów kasowych w siedzibie Zamawiającego i dla 7-miu punktów kasowych zlokalizowanych poza siedzibą Zamawiającego,
- g) 18 czytników kontrolera i stacji dokujących,
- h) 80 000 sztuk kart elektronicznych,
- i) 14 czytników rejestrujących czas pracy,
- j) programator kart elektronicznych
- k) licencjonowane oprogramowanie systemowe i użytkowe.

2) udzielić licencji na dostarczone oprogramowanie użytkowe (§ 1 ust. 1 pkt 1)

3) zmontować, wdrożyć i uruchomić System (§ 1 ust. 1 pkt.2),

4) przeszkolić pracowników Zamawiającego lub osoby wskazane przez Zamawiającego (§ 1 ust. 1 pkt. 3).

2. Strony ustalają, że udzielenie przez Wykonawcę licencji określonej w § 3 ust. 1 umowy oraz prawa do udzielania sublicencji, o której mowa w § 3 ust. 4, nastąpi z chwilą montażu, wdrożenia i uruchomienia Systemu;

3. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania asysty technicznej określonej w § 1 ust. 1 pkt 4 i § 2 ust. 3 umowy przez okres 24 miesiące od dnia sporządzenia bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy.
4. Po zrealizowaniu przez Wykonawcę umowy w zakresie wymienionym w § 1 ust. 1 – 3, potwierdzonym odrębnymi protokołami odbioru, o których mowa w § 5 ust. 1, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do testowania Systemu celem stwierdzenia pełnej wydajności oprogramowania i prawidłowego funkcjonowania Systemu, w tym prawidłowej i pełnej realizacji wszystkich funkcji Systemu.
5. Zamawiający jest uprawniony do testowania, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu przez okres do 60 dni od dnia sporządzenia ostatniego z wymaganych protokołów odbioru, o których mowa w § 5 ust. 1.
6. W razie ujawnienia przez Zamawiającego w okresie testowania, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu wady przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek nieprawidłowości w funkcjonowaniu Systemu, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do jej usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego ale nie dłuższym niż okres testowania.

## § 5

1. Dostawa przedmiotu umowy w ilościach i zakresie, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 oraz § 4 ust. 1 pkt 1 umowy, zostanie potwierdzona pisemnymi protokołami odbioru sporządzanymi przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy niezwłocznie po zakończeniu poszczególnych etapów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 umowy.
2. Po zakończeniu montażu urządzeń rozpocznie się 60 dniowy okres testów, o których mowa w § 4 ust. 5 umowy.
3. Stwierdzenie przez Zamawiającego pełnej wydajności oprogramowania i prawidłowego funkcjonowania Systemu, w tym prawidłowej i pełnej realizacji wszystkich funkcji Systemu określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy oraz w niniejszej umowie - nastąpi w formie protokołu odbioru końcowego podpisanego niezwłocznie po zgłoszeniu przez wykonawcę gotowości do przystąpienia do odbioru końcowego po zakończeniu testów..
4. W razie odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru, sporządza się protokół podpisany przez obie strony, w którym wskazuje się przyczynę odmowy odbioru. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca odmówi podpisania protokołu odbioru okoliczność ta zostanie zaznaczona w treści protokołu.
5. Jeżeli określone czynności związane z realizacją umowy wymagają współdziałania Stron, Strony zobowiązują się do takiego współdziałania, w szczególności:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić na piśmie Zamawiającego o gotowości i terminie przystąpienia do:
    - a) wskazanych czynności określonych zgodnie z harmonogramem zawartym w ofercie stanowiącym załącznik nr 2, co najmniej na trzy dni przed planowanym terminem przystąpienia do realizacji tych czynności,
    - b) sporządzenia protokołów, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu oraz w § 7 umowy,
  - 2) Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić na piśmie Wykonawcę o gotowości przystąpienia do sporządzenia protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Przedstawiciele stron uprawnieni do dokonywania odbiorów, o których mowa w ust. 1 - 3 oraz w § 7 są wskazani w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
7. Miejscem wdrożenia przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego tj.: Częstochowa, Aleja Niepodległości 30, punkty sprzedaży biletów na terenie miasta Częstochowy oraz autobusy i tramwaje, będące własnością Zamawiającego.

## CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

### § 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu realizacji niniejszej umowy:
  - 1) z tytułu dostawy urządzeń i pozostałych elementów tworzących System, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a - j umowy – kwotę netto ..... złotych (słownie: ..... złotych), powiększoną o należny podatek VAT w wysokości ..... złotych, tj. łącznie kwota brutto ..... złotych (słownie: ..... złotych),
  - 2) za wskazane w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. k i § 4 ust. 1 pkt 2 umowy oprogramowanie systemowe i użytkowe Systemu wraz z udzieleniem licencji – kwotę netto ..... złotych (słownie: ..... złotych); powiększoną o należny podatek VAT w wysokości ..... złotych, tj. łącznie kwotę brutto ..... złotych (słownie: ..... złotych), przy czym określone wynagrodzenie obejmuje udzielenie licencji we wszystkich wymienionych w umowie polach eksploatacji,
  - 3) za montaż, wdrożenie i uruchomienie Systemu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2 umowy – kwotę netto ..... złotych (słownie: ..... złotych), powiększoną o należny podatek VAT w wysokości ..... złotych, tj. łącznie kwotę brutto ..... złotych (słownie: ..... złotych),
  - 4) za przeszkolenie pracowników Zamawiającego lub osób wskazanych przez Zamawiającego, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 3 - kwotę netto ..... złotych (słownie: ..... złotych), powiększoną o należny podatek VAT w wysokości ..... złotych, tj. łącznie kwotę brutto ..... złotych (słownie złotych: ..... złotych);
  - 5) za sprawowanie asysty technicznej nad eksploatacją systemu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 4 i § 2 ust. 3 przez okres, o którym mowa w § 4 ust. 3 - kwotę netto ..... złotych (słownie: ..... złotych), powiększoną o należny podatek VAT w wysokości ..... złotych, tj. łącznie kwotę brutto ..... złotych (słownie: ..... złotych),

**tj. łącznie całkowitą kwotę netto w wysokości ..... złotych (słownie: ..... złotych), powiększoną o należny podatek VAT zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.**

**Całkowita wartość brutto: ..... złotych (słownie: ..... złotych).**

Powyższe kwoty obejmują wszelkie koszty związane z realizacją umowy i nie mogą być zmienione.

2. Strony ustalają, że wynagrodzenie brutto określone w § 6 ust. 1 pkt. 1 - 4 tj. łącznie kwota ..... złotych (słownie: ..... złotych), zostanie zapłacone po stwierdzeniu pełnej wydajności oprogramowania i prawidłowego funkcjonowania Systemu, potwierdzonej protokołem końcowym, o którym mowa w § 5 ust. 3 podpisanym bez zastrzeżeń przez obie Strony. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania faktury VAT, wystawionej na podstawie protokołu końcowego stwierdzającego prawidłowe wykonanie umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy w Banku ..... nr rachunku .....
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 6 ust. 1 pkt. 5 (za asystę techniczną) będzie płatne ryczałtem, w równych miesięcznych ratach przez okres sprawowania asysty, na podstawie protokołu odbioru stwierdzającego należyte wykonanie przez Zamawiającego w danym miesiącu asysty technicznej. Zapłata nastąpi po zakończeniu każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, w terminie 21 dni,

licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, na rachunek Wykonawcy w banku.....nr rachunku.....

4. W przypadku skrócenia czasu asysty technicznej w związku z nie wykonaniem przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 4 i § 2 ust. 3 w terminie określonym w § 4 ust. 3, wynagrodzenie Wykonawcy, przysługujące za sprawowanie asysty technicznej, określone w § 6 ust. 1 pkt. 5, zostanie zmniejszone proporcjonalnie do skróconego okresu sprawowania asysty, niezależnie od kar umownych przewidzianych w umowie.
5. Wykonawca zobowiązany jest na fakturach wystawianych Zamawiającemu stosować cenę umowną, w wysokości określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Za datę dokonania terminowej płatności przez Zamawiającego, Strony ustalają datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Przekroczenie terminu płatności może spowodować obciążenie Zamawiającego ustawowymi odsetkami, chyba, że odpowiednio wcześniej uzyska pisemną zgodę Wykonawcy na uregulowanie należności w innym terminie.

## § 7

Zamawiający ma prawo odmówić sporządzenia protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 3 i nie zapłacić Wykonawcy ustalonego wynagrodzenia jeżeli nie zostaną usunięte wszystkie ujawnione w okresie testowania nieprawidłowości czy wady, o których mowa w § 4 ust. 6 umowy. Usunięcie ujawnionych nieprawidłowości i wad potwierdzone zostanie dodatkowym protokołem usunięcia niezgodności. Postanowienia § 5 ust. 4 i 5 umowy stosuje się odpowiednio.

## GWARANCJA

## § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... - miesięcznej (słownie: ..... ) gwarancji na każde dostarczone w ramach umowy urządzenie, sprzęt lub podzespół, wchodzące w skład Systemu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz udziela ..... - miesięcznej (słownie: ..... ) gwarancji na dostarczone bezkontaktowe karty elektroniczne, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy nie zawierającego zastrzeżeń.
2. O ujawnieniu wady lub usterki bezkontaktowych kart elektronicznych czy urządzeń, sprzętu lub podzespołu wchodzących w skład Systemu, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę telefonicznie, drogą faxową lub w formie elektronicznej na adres e-mail. Za wadę Zamawiający rozumie zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden lub więcej element Systemu, ograniczające wydajność i funkcjonalność Systemu i uniemożliwiające Zamawiającemu korzystanie z Systemu. Za usterkę Zamawiający rozumie zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden lub więcej element Systemu nie wpływające na funkcjonalność Systemu.
3. W przypadku dokonania zawiadomienia o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, wada musi być usunięta przez Wykonawcę w ciągu 24 (dwudziestu czterech) godzin, a usterka w ciągu 48 (czterdziestu ośmiu) godzin od chwili zawiadomienia, z wyjątkiem wad lub usterek bezkontaktowych kart elektronicznych, które w żadnym wypadku nie podlegają naprawie. Każda wadliwa bezkontaktowa karta elektroniczna winna być wymieniona na nową w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia Wykonawcy wystąpienia wady.
4. Wykonawca dostarczy zamiast wadliwego sprzęt zastępczy, podzespół lub urządzenie w przypadku, gdy przewidywany okres usunięcia wady lub usterki może przekroczyć terminy usuwania wad lub usterek, określone w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym wystąpi konieczność 3-krotnej naprawy tego samego sprzętu, podzespołu lub urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu, podzespołu lub urządzenia na nowe w terminach obowiązujących dla usuwania wad i usterek sprzętu, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

6. Wadliwy sprzęt, urządzenie lub podzespół zostanie odebrany przez Wykonawcę z miejsca wskazanego przez Zamawiającego i zwrócony po naprawie lub wymianie na nowy na miejsce wskazane przez Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy do sprzętu, podzespołu lub urządzenia zostanie dołączona karta gwarancyjna, która przewiduje odmienne aniżeli określone niniejszą umową warunki gwarancji, stosuje się warunki korzystniejsze dla Zamawiającego.

## § 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... - miesięcznej (słownie: .....) gwarancji na dostarczone oprogramowanie, wchodzące w skład Systemu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy nie zawierającego zastrzeżeń.
2. O ujawnieniu błędów w oprogramowaniu czy niezgodności oprogramowania z jego opisem Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę telefonicznie, drogą faxową lub w formie elektronicznej na adres e-mail .
3. W okresie gwarancji usuwanie błędów oprogramowania, czy korekta niezgodności oprogramowania z jego opisem należy do obowiązków Wykonawcy i będzie przeprowadzana na jego koszt.
4. Zamawiający kwalifikuje zgłoszenia gwarancyjne według następujących kategorii:
  - 1) błędy pierwszego stopnia zagrożenia – przez co rozumie się sytuację całkowicie uniemożliwiającą eksploatację oprogramowania,
  - 2) błędy drugiego stopnia zagrożenia – przez co rozumie się sytuację umożliwiającą eksploatację oprogramowania w sposób obejściowy tzn. możliwe jest poprawne użytkowanie oprogramowania z ograniczeniami eliminowanymi poprzez użytkowanie w niestandardowy sposób.
5. W przypadku wystąpienia błędów w oprogramowaniu czy niezgodności oprogramowania z jego opisem muszą być one usunięte przez Wykonawcę w ciągu 24 (dwudziestu czterech) godzin od chwili zgłoszenia - w przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 niniejszego paragrafu oraz w ciągu 48 (czterdziestu ośmiu) godzin - w przypadku określonym w ust. 4 pkt. 2 niniejszego paragrafu.

## KARY UMOWNE

### § 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) w wysokości 5 % całkowitej wartości zamówienia brutto, określonej w § 6 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - 2) w wypadku niedotrzymania któregośkolwiek z terminów wykonania zamówienia i wdrożenia Systemu, wskazanych w harmonogramie zawartym w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, w wysokości 0,2 % wartości zamówienia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt. 1 za każdy dzień opróżnienia w realizacji danego etapu wykonania umowy wskazanego w harmonogramie.
  - 3) w wysokości odpowiadającej 0,2 % wartości zamówienia brutto, określonej w § 6 ust. 1 pkt. 1, za każdy dzień opóźnienia w realizacji zobowiązań z tytułu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, o której mowa w § 8 umowy, a jeżeli termin realizacji zobowiązania z tytułu gwarancji ustalony jest w godzinach, za każde rozpoczęte 12 godzin opóźnienia.
  - 4) w wysokości odpowiadającej 0,2 % wartości zamówienia brutto, określonej w § 6 ust. 1 pkt. 2, za każdy dzień opóźnienia w realizacji zobowiązań z tytułu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, o której mowa w § 9 umowy, a jeżeli termin realizacji zobowiązania z tytułu gwarancji ustalony jest

w godzinach, za każde rozpoczęte 12 godzin opóźnienia.

- 5) w wysokości odpowiadającej 1/24 (jednej dwudziestej czwartej) wartości zamówienia brutto, określonego w § 6 ust. 1 pkt. 5 umowy, za każdy miesiąc niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w zakresie określonym w § 2 ust. 3 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania, przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

## ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

### § 11

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% całkowitej wartości brutto zamówienia, określonej w § 6 ust 1 tj. w kwocie ..... złotych (słownie .....).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
3. W przypadku należytego wywiązania się z umowy przez Wykonawcę, Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonego o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, zgodnie z przedstawionym niżej harmonogramem:
  1. 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń, tj. po stwierdzeniu przez Zamawiającego pełnej wydajności oprogramowania i prawidłowego funkcjonowania Systemu,
  2. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 15. dni po upływie rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Wykonawca wpłacił przelewem na rachunek Zamawiającego tj.

ING BSK S.A. ODDZIAŁ CZĘSTOCHOWA

NRB: 25 1050 1142 1000 0022 3255 6510

z dopiskiem : „zabezpieczenie należytego wykonania umowy -  
elektroniczny system informacji – bilet elektroniczny”

**( ustęp 4 niniejszego paragrafu zostanie pominięty w treści podpisanej umowy jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie w innej niż pieniężna dopuszczalnej formie )**

## WARUNKI UMOWY ORAZ POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 12

Umowa zostaje zawarta na okres od ..... do .....

*Termin ten jest wyznaczony harmonogramem wykonania zamówienia i wdrożenia Systemu, zawartym w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, licząc od dnia podpisania umowy, uwzględniając okres testowania Systemu przez Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 4 i 5 .*

### §13

Załączniki wymienione w umowie od nr 1 - 3 stanowią jej integralną część.

## § 14

Zmiana wszelkich postanowień umowy może nastąpić jedynie z zachowaniem formy pisemnej - w postaci aneksu do umowy – pod rygorem nieważności.

## § 15

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy :

- 1) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonywaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest w stanie ukończyć go w terminie umownym,
- 2) w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
- 3) w razie rozpoczęcia likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, bądź zajęcia majątku Wykonawcy w związku z prowadzoną egzekucją lub w razie złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca jest zobowiązany poinformować o powyższych okolicznościach w terminie 3 dni od ich zaistnienia, w tym w razie w zaistnienia powyższych okoliczności wobec któregokolwiek z podmiotów działających wspólnie w rozumieniu art. 23 Ustawy- Prawo zamówień publicznych.
- 4) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub sprzecznie z umową albo w okresie testowania, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy wyjdą na jaw istotne wady w wykonaniu przedmiotu umowy - w terminie 30 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem pisemnego uzasadnienia takiej decyzji.

## § 16

1. Strony zgodnie ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu okresu jej obowiązywania bezterminowo, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych o charakterze poufnym związanych z działalnością prowadzoną przez drugą Stronę umowy, uzyskanych w toku realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę lub jest przez nią niepożądane (tajemnica przedsiębiorstwa).
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust.1, dotyczy także informacji o podmiotach współpracujących z każdą ze Stron, o warunkach tej współpracy, systemie organizacji przedsiębiorstw, organizacji pracy, organizacji produkcji, dystrybucji, marketingu i reklamy, stosowanych technologii, zamierzeniach i osiągnięciach technicznych.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wiąże Stronę w każdym przypadku i niezależnie od źródeł czy formy utrwalenia informacji chyba, że informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony:
  - 1) stała się uprzednio powszechnie znana lub
  - 2) Strona zobowiązana jest do jej ujawnienia ze względu na spoczywający na Stronie, a wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązek ujawnienia informacji uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązujących przepisów prawnych lub
  - 3) została wypracowana przez Stronę niezależnie od jej ujawnienia przez drugą Stronę lub
  - 4) została zgodnie z prawem uzyskana od osoby trzeciej.

4. Każda ze Stron obowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie środki dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, co najmniej w zakresie środków, jakie Strona zapewnia w celu ochrony własnych informacji, danych i dokumentów o analogicznym charakterze.
5. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości co do poufnego charakteru określonej informacji lub danych, Strona zamierzająca ją ujawnić zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na ujawnienie danej informacji lub danych.
6. Przyjmuje się, że każda informacja, dane, dokument itp. przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w trakcie wykonywania umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że w chwili przekazania Strona przekazująca określi odmienny od określonego wyżej charakter takiej informacji, danych czy dokumentu.

#### § 17

Wykonawca oświadcza, że:

1. do objętego ochroną prawa autorskiego przedmiotu umowy przysługują mu autorskie prawa majątkowe,
2. wykonanie niniejszej umowy nie narusza praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, o których mowa w ustawie z dnia 04. lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. Nr 80, poz. 904 z 2000 roku z późniejszymi zmianami),
3. określony w umowie przedmiot umowy stanowi własność Wykonawcy, nie jest obciążony prawami ani roszczeniami osób trzecich, a w szczególności, że zawarcie i wykonanie przez Wykonawcę niniejszej umowy nie wymaga żadnych zezwoleń osób trzecich,
4. ponosi wszelkie, wynikające z oświadczenia konsekwencje materialne, w szczególności Wykonawca zapewnia, że Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności z tytułu naruszenia wymienionych wcześniej praw osób trzecich, w tym praw na dobrach niematerialnych. W przypadku, gdy Zamawiający zaspokoi roszczenia osób trzecich z tytułu przedmiotowego naruszenia, Wykonawca naprawi szkodę poniesioną przez Zamawiającego z tego tytułu.

#### § 18

Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie podlegają cesji na rzecz osób trzecich. Cesji nie podlegają również świadczenia uboczne związane z należnością główną.

#### § 19

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

#### § 20

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Częstochowie.

#### § 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29

stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. z 2000 roku Dz.U. Nr 80, poz. 904 z późn. zm. ) oraz Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).

## § 22

Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faxu, e-maila, a pisma wysłane pod adres wskazany w niniejszej umowie (pod nr telefonu, faxu, e-maila – w przypadku zgłoszeń przewidzianych w umowie w tej formie) - dla Zamawiającego - „Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Al. Niepodległości 30, 42 – 200 Częstochowa, nr telefonu – (0-34) 3779100, nr faxu – (0-34) 3779109, e-mail – zarzad.mpk.@czest.pl”, a dla Wykonawcy - „.....”, nr telefonu ....., nr faxu ....., e-mail ....., do chwili otrzymania informacji o zmianie adresu (nr telefonu, nr faxu, e-maila) będą uważane za doręczone (wykonane skutecznie pod ostatni adres (nr telefonu, nr faxu, e-maila) wskazany przez Stronę.

## § 23

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

**LISTA PRZEDSTAWICIELI STRON  
UPRAWNIONYCH DO DOKONYWANIA ODBIORÓW**

**I. ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO :**

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja/ Wydział	Zakres uprawnień	Telefon
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**II. ZE STRONY WYKONAWCY:**

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja/ Wydział	Zakres uprawnień	Telefon
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

ZA SPRZEDAJĄCEGO

ZA KUPUJĄCEGO

*- prosimy nie wypełniać wzoru umowy*

*w nawiasach /... /umieszczono zapisy wariantowe, które będą miały zastosowanie w zależności od treści złożonej oferty*

.....  
pieczęć wykonawcy

### *Oświadczenie*

Oświadczamy, że do wykonania zamówienia publicznego – sektorowego dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, polegającego **na dostawie wraz z uruchomieniem „Elektronicznego systemu informacji – bilet elektroniczny”** na zasadach i pod warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz naszej ofercie przetargowej zostanie użytych co najmniej 50% towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców.

*podpis osoby lub podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania oferenta i składania  
oświadczeń woli w jego imieniu*

.....  
.....  
miejsowość i data

**ZAŁĄCZNIK Nr 7 - „WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT DOSTAW LUB USŁUG”**

pieczęć oferenta

*Wykaz  
wykonanych w okresie ostatnich 3 lat zamówień polegających  
na dostawie i uruchomieniu systemu*

<i>lp.</i>	<i>Przedmiot</i>	<i>wartość</i>	<i>Data wykonania</i>	<i>odbiorca</i>

*podpis osoby lub podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy  
i składania oświadczeń woli w jego imieniu*

.....  
.....

*miejsowość i data*

W załączeniu:

- ..... szt opinii potwierdzających należyte  
wykonanie zamówień,

**ZALĄCZNIK Nr 8 – CERTYFIKATY:**

*(w załączeniu)*

*- deklaracja zgodności lub certyfikat CE,*

.....  
pieczęć oferenta

*Oświadczamy,*

że zapoznaliśmy się z treścią wzoru umowy na dostawę wraz z uruchomieniem „Elektronicznego systemu informacji – bilet elektroniczny”, która jest dla nas zrozumiała i w przypadku wybrania naszej oferty (uznania jej za najkorzystniejszą) zobowiązujemy się do zawarcia z Zamawiającym umowy na warunkach określonych postanowieniami wzoru umowy załączonego do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i naszej oferty przetargowej, w wyznaczonym przez zamawiającego miejscu i terminie pod rygorem utraty wadium.

*podpis osoby lub podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy  
i składania oświadczeń woli w jego imieniu*

.....  
.....  
*miejsce i data*